

Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 14 мая 2020 г. N 387 "О реализации государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" в Республике Татарстан" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

25 августа, 23 ноября, 19 декабря 2020 г., 11, 31 мая, 12 июня 2021 г., 3, 11 июня, 20 декабря 2022 г., 25 мая, 15 декабря 2023 г., 22 апреля, 20 мая 2024 г.

В целях реализации [государственной программы](#) Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. N 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации", Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:

1. Определить Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан уполномоченным органом исполнительной власти Республики Татарстан по реализации [государственной программы](#) Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. N 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" (далее - Государственная программа).

Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2. Определить Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, а также средств, предоставляемых в виде субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан:

в виде субсидии, иного межбюджетного трансферта бюджетам муниципальных образований, и возложить ответственность за реализацию мероприятий [Государственной программы](#):

по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях;

по оказанию финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных районов по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения;

по реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий;

абзац утратил силу с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

в виде субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, и возложить ответственность за реализацию мероприятий [Государственной программы](#), направленных на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами.

3. Определить Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, а также средств, предоставляемых в виде субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан, и возложить ответственность за реализацию мероприятий [Государственной программы](#):

абзац утратил силу с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

абзац утратил силу с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

по реализации проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и

благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку;

по реализации проектов комплексного развития сельских территорий и сельских агломераций.

4. Министерству строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан представлять отчет об использовании указанных в [пункте 3](#) настоящего постановления средств в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан в установленные им сроки.

Информация об изменениях: Пункт 5 изменен с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

5. Определить Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, а также средств, предоставляемых в виде субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан, и возложить ответственность за реализацию мероприятий [Государственной программы](#) по развитию транспортной инфраструктуры на сельских территориях.

6. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан представлять отчет об использовании указанных в [пункте 5](#) настоящего постановления средств в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан в установленные им сроки.

Информация об изменениях: Пункт 7 изменен с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

7. Определить государственными заказчиками работ по реализации мероприятий [Государственной программы](#):

реализации проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях, реализации проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализации проектов комплексного развития сельских территорий и сельских агломераций - государственное казенное учреждение "Главное управление инженерных сетей Республики Татарстан";

по реализации проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях, реализации проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализации проектов комплексного развития сельских территорий и сельских агломераций - государственное казенное учреждение "Главное инвестиционно-строительное управление Республики Татарстан";

по развитию транспортной инфраструктуры на сельских территориях, - государственное казенное учреждение "Главное управление содержания и развития дорожно-транспортного комплекса Татарстана при Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан".

Информация об изменениях: Пункт 8 изменен с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

8. Утвердить прилагаемые:

[Правила](#) предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных районов Республики Татарстан на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях;

[Правила](#) предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных районов Республики Татарстан на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных районов по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения;

[Правила](#) предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий;

Абзац утратил силу с 6 июня 2022 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

[Порядок](#) формирования, утверждения и изменения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях;

[Порядок](#) формирования, утверждения и изменения списков граждан - получателей жилья по договорам найма жилых помещений;

Абзац утратил силу с 3 июня 2021 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 мая 2021 г. N 416

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

[Правила](#) предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами.

9. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

10. Признать утратившими силу постановления Кабинета Министров Республики Татарстан:

от [29.05.2018 N 407](#) "О реализации подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий";

от [08.05.2019 N 387](#) "О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.05.2018 N 407 "О реализации подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий".

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан

А.В. Песошин

Информация об изменениях: *Наименование изменено с 11 мая 2021 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325*
[См. предыдущую редакцию](#)

**Правила
предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета
Республики Татарстан бюджетам муниципальных районов Республики Татарстан на
улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях
(утв. [постановлением](#) КМ РТ от 14 мая 2020 г. N 387)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

25 августа 2020 г., 11 мая 2021 г., 3 июня, 20 декабря 2022 г., 25 мая, 15 декабря 2023 г.,
20 мая 2024 г.

Информация об изменениях: *Пункт 1 изменен с 11 мая 2021 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325*
[См. предыдущую редакцию](#)

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных районов Республики Татарстан (далее - муниципальные образования) на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих на сельских территориях (далее соответственно - иные межбюджетные трансферты, граждане).

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские территории,

указанные в [перечне](#) сельских территорий Республики Татарстан, утвержденном [приказом](#) Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан от 05.03.2020 N 48/2-пр.

Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 26 мая 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 25 мая 2023 г. N 639](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований на финансовое обеспечение расходов, возникающих при реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусматривающих предоставление гражданам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья (далее соответственно - мероприятия, социальные выплаты) в порядке и на условиях, установленных [приложением N 1 к Правилам](#) предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений, утвержденным [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. N 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

Информация об изменениях: Пункт 3 изменен с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее - Министерство) как до получателя средств бюджета Республики Татарстан на предоставление иных межбюджетных трансфертов, на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящих Правил.

Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 26 мая 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 25 мая 2023 г. N 639](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

а) наличие списков граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, по форме согласно [приложению N 3 к Порядку](#) формирования, утверждения и изменения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, утвержденному [постановлением](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.05.2020 N 387 "О реализации государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" в Республике Татарстан" (далее - списки);

б) выполнение плана реализации мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, указанного в [пункте 16](#) настоящих Правил, за отчетный период.

Информация об изменениях: Пункт 5 изменен с 18 декабря 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

5. Размер иного межбюджетного трансферта бюджету i-го муниципального образования на соответствующий финансовый год (Vi) для предоставления гражданам социальных выплат в соответствии со сводным списком получателей указанных выплат, утвержденным на соответствующий финансовый год Министерством, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{i=1}^n (S \times \text{Скв.м}) \times 0,7 + \sum_{i=1}^z ((S \times \text{Скв.м}) \times (100\% - G)) + N,$$

где:

n - количество получателей социальных выплат по муниципальному району, включенных в сводный список получателей социальных выплат на соответствующий финансовый год, в случае предоставления социальной выплаты на новое строительство или приобретение жилья;

z - количество получателей социальных выплат по муниципальному району, включенных в сводный список получателей социальных выплат на соответствующий финансовый год, в случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

S - размер общей площади жилого помещения, рассчитанный на гражданина и всех членов его семьи в соответствии с [пунктом 15](#) Положения, включенных в сводный список получателей социальных выплат на соответствующий финансовый год;

$C_{\text{кв. м}}$ - стоимость одного квадратного метра общей площади жилья, утвержденная Кабинетом Министров Республики Татарстан на текущий финансовый год. В случае если фактическая стоимость одного квадратного метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости одного квадратного метра общей площади жилья, определенной Кабинетом Министров Республики Татарстан, указываемая стоимость принимается равной фактической стоимости одного квадратного метра общей площади жилья;

G - процент готовности жилого дома более 30 процентов в случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

N - размер иного межбюджетного трансферта, недостаточный для предоставления социальной выплаты одному получателю социальной выплаты в случае включения его в сводный список получателей социальных выплат, утвержденный Министерством на соответствующий финансовый год.

В случае увеличения в текущем финансовом году бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящих Правил, расчет размера иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с настоящим пунктом.

Информация об изменениях: Пункт 6 изменен с 11 мая 2021 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

6. Социальные выплаты, предоставляемые за счет субсидий из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан, средств бюджета Республики Татарстан, составляют не более 70 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья. Доля собственных (в том числе заемных) средств участников мероприятий составляет не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

7. Утратил силу с 18 декабря 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

8. Утратил силу с 11 мая 2021 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

9. Утратил силу с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

10. Утратил силу с 11 мая 2021 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Информация об изменениях: Пункт 11 изменен с 11 мая 2021 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

11. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований на следующих условиях:

Информация об изменениях: Подпункт "а" изменен с 21 мая 2024 г. - [Постановление](#)

Кабинета Министров Республики Татарстан от 20 мая 2024 г. N 344
[См. предыдущую редакцию](#)

а) наличие муниципального правового акта муниципального образования, предусматривающего мероприятия (результаты) по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты;

б) утратил силу с 18 декабря 2023 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

в) заключение соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов в соответствии с [пунктом 12](#) настоящих Правил.

Информация об изменениях: [Пункт 12 изменен с 11 мая 2021 г. - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

12. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется на основании соглашения, заключаемого в системе "Электронный бюджет" между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования (далее - Соглашение).

Соглашение заключается по форме, установленной в соответствии с [пунктом 12](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. N 999 "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации" (далее - Правила предоставления субсидии), с учетом условий, предусмотренных [подпунктом "л.1" пункта 10](#) Правил предоставления субсидии.

Информация об изменениях: [Пункт 13 изменен с 11 мая 2021 г. - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

13. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления иного межбюджетного трансферта на счет Министерства представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Татарстан заявку на перечисление указанных средств в бюджет муниципального образования.

Информация об изменениях: [Пункт 13.1 изменен с 18 декабря 2023 г. - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

13.1. В случае внесения изменений в сводный список получателей социальных выплат, утвержденный Министерством на соответствующий финансовый год, Министерство до 1 декабря текущего года вносит в Кабинет Министров Республики Татарстан предложения о внесении изменений в распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных образований.

Информация об изменениях: [Пункт 14 изменен с 11 мая 2021 г. - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

14. Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований перечисляются на единые счета бюджетов муниципальных образований, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на основании Соглашения.

Информация об изменениях: [Пункт 15 изменен с 18 декабря 2023 г. - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

15. Эффективность использования иных межбюджетных трансфертов оценивается Министерством на основе достижения значения следующего результата использования иных межбюджетных трансфертов - осуществлено строительство (приобретение) жилья гражданами, проживающими на сельских территориях или изъявившими желание постоянно проживать на сельских территориях и нуждающимися в улучшении жилищных условий,

которым предоставлены социальные выплаты, кв. метров.

*Информация об изменениях: Пункт 16 изменен с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

16. На основе плана реализации мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, утвержденного Министерством по форме Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, формируются отчеты о реализации мероприятия по улучшению жилищных условий граждан (далее - отчеты). Формы, сроки и порядок представления отчетов определяются Министерством.

Оценка эффективности использования иных межбюджетных трансфертов по результатам 2022 года производится путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования иных межбюджетных трансфертов за соответствующий год со значением результата использования иных межбюджетных трансфертов, предусмотренным Соглашением.

Начиная с результатов 2023 года оценка эффективности использования иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с порядком, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Эффективность использования иных межбюджетных трансфертов оценивается ежеквартально и ежегодно на основании отчетов.

*Информация об изменениях: Пункт 17 изменен с 11 мая 2021 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

17. Органы местного самоуправления муниципальных образований представляют в Министерство отчеты о расходах бюджетов муниципальных образований, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, и о достижении значений результатов использования иных межбюджетных трансфертов в сроки и по форме, предусмотренные Соглашением.

*Информация об изменениях: Пункт 18 изменен с 18 декабря 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления иного межбюджетного трансферта допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением по достижению значений результата использования иного межбюджетного трансферта, и до дня представления отчета о достижении значения результата использования иного межбюджетного трансферта, указанного в [пункте 17](#) настоящих Правил, в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, указанные нарушения не устранены, размер средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в бюджет Республики Татарстан до 15 мая года, следующего за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, рассчитывается в соответствии с [пунктами 16-18](#) Правил предоставления субсидии.

*Информация об изменениях: Пункт 19 изменен с 11 мая 2021 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

19. Органы местного самоуправления муниципальных образований и их должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством за недостоверность представляемых отчетных сведений и нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов.

*Информация об изменениях: Пункт 20 изменен с 11 мая 2021 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

20. Не использованные по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, средства иных межбюджетных трансфертов подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в порядке, установленном [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации.

*Информация об изменениях: Пункт 21 изменен с 11 мая 2021 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

21. Иной межбюджетный трансферт в случае его нецелевого использования и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления подлежит взысканию в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации.

*Информация об изменениях: Пункт 22 изменен с 21 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 20 мая 2024 г. N 344](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

22. В случае нарушения муниципальным образованием целей предоставления иных межбюджетных трансфертов, в том числе невозврата муниципальным образованием средств иных межбюджетных трансфертов в бюджет Республики Татарстан в соответствии с [пунктом 18](#) настоящих Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации.

*Информация об изменениях: Пункт 23 изменен с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

23. Контроль за целевым использованием предоставленной согласно настоящим Правилам иного межбюджетного трансферта, за соблюдением условий и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта, установленных настоящими Правилами, осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

Приложение
к [Правилам](#) предоставления и распределения
субсидий из бюджета Республики Татарстан
бюджетам муниципальных районов Республики
Татарстан на улучшение жилищных условий граждан,
проживающих на сельских территориях

Количество участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусматривающих предоставление гражданам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в рамках реализации государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий"

по состоянию на _____ 20__ г.
по _____ муниципальному району Республики Татарстан

Утратило силу с 26 августа 2020 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 25 августа 2020 г. N 741

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

*Информация об изменениях: Правила изменены с 21 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 20 мая 2024 г. N 344](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

Правила
предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Татарстан
бюджетам муниципальных районов Республики Татарстан на оказание финансовой
поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных районов по
строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого
помещения

(утв. **постановлением** КМ РТ от 14 мая 2020 г. N 387)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

25 августа, 23 ноября 2020 г., 11 мая 2021 г., 3 июня 2022 г., 25 мая, 15 декабря 2023 г., 20 мая 2024 г.

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных районов Республики Татарстан (далее - муниципальный район) на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных районов по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, по договору найма жилого помещения (далее соответственно - субсидии, граждане), в том числе путем:

участия в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов;

участия в строительстве жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов на основании договора инвестирования;

строительства малоэтажных жилых комплексов на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов;

приобретения у юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя объекта индивидуального жилищного строительства на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, введенного в эксплуатацию не ранее чем за три года до заключения муниципального контракта на его приобретение;

приобретения у юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя дома блокированной застройки на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, введенного в эксплуатацию не ранее чем за три года до заключения муниципального контракта на его приобретение;

приобретения жилого помещения в многоквартирном доме высотой не более пяти этажей, расположенного на территории опорного населенного пункта, у юридического лица (за исключением инвестиционного фонда, в том числе его управляющей компании) или индивидуального предпринимателя, являющегося первым и единственным собственником такого жилого помещения и зарегистрировавшего право собственности на указанное жилое помещение после получения разрешения на ввод объекта недвижимости в эксплуатацию, путем заключения договора купли-продажи.

Приобретение за счет средств субсидии объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки, жилого помещения, построенных за счет средств федерального бюджета, не допускается.

2. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

сельские территории и территории опорных населенных пунктов - сельские территории, указанные в перечне сельских территорий Республики Татарстан, утвержденном [приказом](#) Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее - Министерство) от 5 марта 2020 г. N 48/2-пр "Об утверждении перечня сельских территорий Республики Татарстан и перечня сельских агломераций Республики Татарстан", территории опорных населенных пунктов, указанные в [перечне](#) опорных населенных пунктов и прилегающих к ним территорий Республики Татарстан, утвержденном [распоряжением](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.02.2023 N 474-р;

работодатель - юридическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), вступившее в трудовые отношения с гражданином;

государственное, муниципальное учреждение в социальной сфере - учреждение, выполняющее работы или оказывающее услуги на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов в порядке и на условиях, установленных [Положением](#) о предоставлении субсидий на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, предоставляемого гражданам Российской

Федерации, проживающим на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, по договору найма жилого помещения, прилагаемым к [Правилам](#) предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений, утвержденным [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. N 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" (далее - Положение).

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как до получателя средств бюджета Республики Татарстан на цели, указанные в [пункте 1](#) настоящих Правил.

5. Критериями отбора муниципальных районов для предоставления субсидии являются:

1) наличие списков граждан - получателей жилья по договорам найма жилого помещения по форме согласно [приложению N 3](#) к [Порядку](#) формирования, утверждения и изменения списков граждан - получателей жилья по договорам найма жилых помещений, утвержденному [постановлением](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.05.2020 N 387 "О реализации государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" в Республике Татарстан", и (или) подтвержденного работодателем и согласованного органом местного самоуправления перечня планируемых к созданию новых штатных единиц, на замещение которых в текущем финансовом году работодателем будут привлечены граждане - получатели жилья по договорам найма жилых помещений;

2) отсутствие на 1 апреля года, предшествующего году предоставления субсидии, незавершенных мероприятий по строительству (приобретению) жилья, указанных в [пункте 1](#) настоящих Правил, сроки реализации которых уже наступили, на реализацию которых были предоставлены субсидии.

6. Размер субсидии бюджету i-го муниципального района на соответствующий финансовый год на цели, указанные в [пункте 1](#) настоящего Порядка (V_i) определяется по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{I=i}^n ((R \times C \times 0,8) + (R \times C \times 0,99)) ,$$

где:

n - количество граждан - получателей жилья по договорам найма жилых помещений по муниципальному району, включенных в сводный список граждан - получателей жилья по договорам найма жилых помещений на соответствующий финансовый год по Республике Татарстан;

R - размер общей площади жилого помещения, рассчитанный на гражданина и всех членов его семьи и (или) штатные единицы в соответствии с [пунктом 6](#) Положения, по i-му муниципальному району;

C - стоимость одного квадратного метра общей площади жилья, утвержденная Кабинетом Министров Республики Татарстан на очередной финансовый год;

0,8 - доля средств субсидий из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан и средств бюджета Республики Татарстан от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья для граждан, находящихся в трудовых отношениях с работодателем, не являющимся государственным, муниципальным учреждением в социальной сфере;

0,99 - доля средств субсидий из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан и средств бюджета Республики Татарстан от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья для граждан, находящихся в трудовых отношениях с работодателем, являющимся государственным, муниципальным учреждением в социальной сфере.

7. Для граждан, находящихся в трудовых отношениях с работодателем, не являющимся государственным, муниципальным учреждением в социальной сфере, доля финансирования за счет средств бюджета муниципального района составляет 1 процент от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, за счет средств работодателя - 19 процентов от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

Для граждан, находящихся в трудовых отношениях с работодателем, являющимся государственным, муниципальным учреждением в социальной сфере, доля финансирования за счет средств бюджета муниципального района составляет 1 процент от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

8. Объем бюджетных ассигнований бюджету муниципального района на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального района, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, утверждается решением о бюджете муниципального района (определяется сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района) исходя из необходимости достижения установленных соглашением о предоставлении субсидии (далее - соглашение), заключенным в соответствии с [пунктом 11](#) настоящих Правил, значений результата использования субсидии.

9. При распределении субсидий между бюджетами муниципальных районов размер субсидии бюджету муниципального района не может превышать размер средств на исполнение расходного обязательства муниципального района, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

10. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов на следующих условиях:

а) наличие муниципального правового акта муниципального района, предусматривающего мероприятия по строительству (приобретению) жилья (результата), предоставляемого гражданам по договору найма жилого помещения;

б) заключение соглашения в соответствии с [пунктом 11](#) настоящих Правил, предусматривающего обязательства муниципального района по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") между Министерством и органом местного самоуправления муниципального района.

Соглашение заключается по форме, установленной в соответствии с [пунктом 12](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. N 999 "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации" (далее - Правила предоставления субсидии), с учетом условий, предусмотренных [подпунктом л.1 пункта 10](#) Правил предоставления субсидии.

В целях повышения эффективности предоставления субсидии в соглашении предусматриваются:

обязательство муниципального района обеспечить заключение муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в срок, не превышающий трех месяцев со дня заключения соглашения. В случае невозможности заключения муниципального контракта на выполнение работ, поставку товаров, оказание услуг в указанный срок муниципальный район может обратиться в Министерство и инициировать внесение изменений в соглашение в части увеличения указанного в соглашении срока заключения муниципального контракта на выполнение работ, поставку товаров, оказание услуг до 6 месяцев со дня заключения соглашения;

обязательство муниципального района по обеспечению заключения договоров найма жилого помещения не позднее 4 месяцев после ввода объекта в эксплуатацию.

В случае возникновения экономии в результате заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципальным районом не могут быть направлены предложения о внесении изменений в соглашение в части сокращения расходов, источником которых являются внебюджетные средства.

12. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления субсидии на счет Министерства представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Татарстан заявку на перечисление указанных средств в бюджет муниципального района.

13. Субсидии бюджетам муниципальных районов перечисляются на единые счета бюджетов муниципальных районов, открытые финансовым органам муниципальных районов в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на основании соглашения.

14. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством на основе достижения значения следующего результата использования субсидии: осуществлено

строительство (приобретение) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения гражданам, единиц.

Эффективность использования субсидии оценивается ежеквартально и ежегодно на основании отчетов, указанных в [пункте 15](#) настоящих Правил.

15. Органы местного самоуправления муниципальных районов представляют в системе "Электронный бюджет" не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчетность об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результата использования субсидии по формам, предусмотренным соглашением.

16. В случае если муниципальным районом по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, по достижению значений результата использования субсидии и до дня представления отчета о достижении значения результата использования субсидии, указанного в [пункте 15](#) настоящих Правил, в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, размер средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального района в бюджет Республики Татарстан до 15 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с [пунктами 16-18](#) Правил предоставления субсидии.

17. Органы местного самоуправления муниципальных районов и их должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за недостоверность представляемых отчетных сведений и нецелевое использование субсидий.

18. Не использованные по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, средства субсидий подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в порядке, установленном [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации.

19. Субсидия в случае ее нецелевого использования и (или) нарушения муниципальным районом условий ее предоставления подлежит взысканию в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации.

20. В случае нарушения муниципальным районом целей и условий предоставления субсидий, в том числе невозврата муниципальным районом средств субсидий в бюджет Республики Татарстан в соответствии с [пунктами 18 и 19](#) настоящих Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации.

21. Контроль за целевым использованием предоставленной согласно настоящим Правилам субсидии, за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

**Правила
предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Татарстан
бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на реализацию
мероприятий по благоустройству сельских территорий
(утв. [постановлением](#) КМ РТ от 14 мая 2020 г. N 387)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

25 августа, 23 ноября 2020 г., 11 мая 2021 г., 3 июня 2022 г., 25 мая 2023 г., 20 мая 2024 г.

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных районов Республики Татарстан (далее - муниципальные образования) в целях государственной поддержки органов местного самоуправления при выполнении полномочий, возникающих в связи с реализацией общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее - субсидии).

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские территории, указанные в [перечне](#) сельских территорий Республики Татарстан, утвержденном [приказом](#) Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан от 05.03.2020

N 48/2-пр.

2. Субсидии в соответствии с настоящими Правилами предоставляются за счет средств бюджета Республики Татарстан и средств субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее - Министерство) как до получателя средств бюджета Республики Татарстан, на цели, указанные в [пункте 1](#) настоящих Правил.

*Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 26 августа 2020 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 25 августа 2020 г. N 741](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

4. Субсидии предоставляются на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее - проект) по следующим направлениям:

а) создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

б) организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;

в) организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок;

г) создание и обустройство мест автомобильных и велосипедных парковок;

д) ремонтно-восстановительные работы улично-дорожной сети и дворовых проездов;

е) организация оформления фасадов (внешнего вида) зданий (административных зданий, объектов социальной сферы, объектов инфраструктуры и др.), находящихся в муниципальной собственности, а также установка (обустройство) ограждений, прилегающих к общественным территориям, газонных и тротуарных ограждений;

ж) обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

з) организация ливневых стоков;

и) обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок;

к) обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;

л) сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

Элементы благоустройства и виды работ, включаемые в проекты, определяются приказом Министерства.

*Информация об изменениях: Пункт 5 изменен с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

5. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

а) наличие заявки о предоставлении субсидии с указанием сведений об объеме средств бюджета муниципального образования на исполнение расходных обязательств, предусмотренных [пунктом 1](#) настоящих Правил, по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - заявка), в сроки, установленные Министерством;

*Информация об изменениях: Подпункт "б" изменен с 21 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 20 мая 2024 г. N 344](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

б) наличие перечня проектов, сформированных и отобранных на конкурсной основе в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - методические рекомендации), по форме и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, содержащие следующие документы:

паспорт проекта, включающий эскизные планировочные решения с обоснованием выбора предлагаемых решений, рекомендуемая форма которого утверждена методическими

рекомендациями;

решение комиссии по отбору проектов, формируемой в соответствии с методическими рекомендациями в Министерстве, о результатах отбора проектов;

документ, обосновывающий сметную стоимость реализации проекта (утвержденного заказчиком сметного расчета, коммерческих предложений);

Информация об изменениях: Пункт 5 дополнен подпунктом "в" с 26 мая 2023 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 25 мая 2023 г. N 639

в) выполнение плана реализации мероприятия по благоустройству сельских территорий, указанного в [пункте 16](#) настоящих Правил, за отчетный период.

6. Работы, выполняемые в рамках проекта, должны быть завершены до 31 декабря года, в котором получена субсидия.

*Информация об изменениях: Пункт 7 изменен с 24 ноября 2020 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 23 ноября 2020 г. N 1049
[См. предыдущую редакцию](#)*

7. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований утверждается законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на текущий финансовый год и на плановый период.

8. При распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований размер субсидии бюджету муниципального образования в финансовом году не может превышать размер средств на исполнение в очередном финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

9. Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, утверждается решением о бюджете муниципального образования (определяется сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования) исходя из необходимости достижения установленных соглашением, заключенным в соответствии с [пунктом 11](#) настоящих Правил, значений результата использования субсидии.

10. Предоставление субсидии бюджету муниципального образования осуществляется при следующих условиях:

а) наличие муниципального правового акта муниципального образования, утверждающего перечень и объемы финансирования проектов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

б) утратил силу с 18 декабря 2023 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

в) заключение соглашения в соответствии с [пунктом 11](#) настоящих Правил о предоставлении субсидии из бюджета Республики Татарстан бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого в системе "Электронный бюджет" между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования (далее - Соглашение).

Соглашение заключается по форме, установленной в соответствии с [пунктом 12](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. N 999 "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации" (далее - Правила предоставления субсидии), с учетом условий, предусмотренных [подпунктом "л.1" пункта 10](#) Правил предоставления субсидии.

Информация об изменениях: Пункт 12 изменен с 21 мая 2024 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 20 мая 2024 г. N 344

[См. предыдущую редакцию](#)

12. Размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования на соответствующий финансовый год (C_i), определяется по следующей формуле:

$$C_i = \sum (Z_1 + Z_2 + \dots + Z_n) \times 0,7 ,$$

где:

$Z_1, Z_2 \dots Z_n$ - размер государственной поддержки по каждому направлению, указанному в [пункте 4](#) настоящих Правил по заявке, представленной органом местного самоуправления муниципального образования на предоставление субсидии на реализацию проектов.

Размер государственной поддержки, предоставляемой муниципальному образованию, по каждому проекту, указанному в [пункте 4](#) настоящих Правил, не превышает 3 млн. рублей и составляет не более 70 процентов общего объема финансового обеспечения реализации проекта. При этом не менее 30 процентов объема финансирования реализации проекта должно быть обеспечено за счет средств бюджета муниципального образования, а также за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных, включая волонтерские, организаций в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, волонтерской деятельности, предоставления помещений и технических средств. Размеры средств бюджета муниципального образования, вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) определяются Министерством.

13. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления субсидии на счет Министерства представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Татарстан заявку на перечисление указанных средств в бюджет муниципального образования.

Информация об изменениях: Правила дополнены пунктом 13.1 с 24 ноября 2020 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 23 ноября 2020 г. N 1049](#)

13.1. В случае отсутствия у муниципальных образований потребности в сумме субсидий в текущем финансовом году орган местного самоуправления до 1 октября информирует об этом Министерство через единую межведомственную систему электронного документооборота Республики Татарстан.

Информация об изменениях: Правила дополнены пунктом 13.2 с 24 ноября 2020 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 23 ноября 2020 г. N 1049](#)

13.2. Министерство после получения информации, указанной в [пункте 13.1](#) настоящих Правил, до 1 ноября текущего финансового года производит прием заявок от муниципальных образований на дополнительное предоставление субсидии.

Перераспределение высвободившейся суммы субсидий между бюджетами других муниципальных образований осуществляется в соответствии с [пунктом 12](#) настоящих Правил.

Информация об изменениях: Пункт 14 изменен с 11 мая 2021 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

14. Субсидии бюджетам муниципальных образований перечисляются на единые счета бюджетов муниципальных образований, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на основании Соглашения.

Информация об изменениях: Пункт 15 изменен с 18 декабря 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

15. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основе достижения значения следующего результата использования субсидии - реализованы проекты, единиц.

Информация об изменениях: Пункт 16 изменен с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

16. На основе плана реализации мероприятия по благоустройству сельских территорий, утвержденного Министерством по форме Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, формируются отчеты о реализации мероприятия по благоустройству сельских территорий (далее - отчеты). Формы, сроки и порядок представления отчетов определяются Министерством.

Оценка эффективности использования субсидии по результатам 2022 года производится путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным Соглашением.

Начиная с результатов 2023 года оценка эффективности использования субсидии осуществляется в соответствии с порядком, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Эффективность использования субсидии оценивается ежеквартально и ежегодно на основании отчетов.

17. Органы местного самоуправления муниципальных образований не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязаны представлять в Министерство в порядке, установленном Соглашением, отчетность об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результата использования субсидии.

*Информация об изменениях: Пункт 18 изменен с 21 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 20 мая 2024 г. N 344](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не выполнены условия Соглашения, в том числе допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением по достижению значений результата использования субсидии, и до дня представления отчета о достижении значения результата использования субсидии, указанного в [пункте 17](#) настоящих Правил, в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, размер средств, подлежащих возврату из местного бюджета в бюджет Республики Татарстан до 15 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с [пунктами 16-18](#) Правил предоставления субсидии.

19. Органы местного самоуправления муниципальных образований и их должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством за недостоверность представляемых отчетных сведений и нецелевое использование субсидий.

20. Не использованные по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, средства субсидий подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в порядке, установленном [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации.

21. Субсидия в случае ее нецелевого использования и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления подлежит взысканию в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации.

22. В случае нарушения муниципальным образованием условий предоставления субсидий, в том числе невозврата муниципальным образованием средств субсидий в бюджет Республики Татарстан в соответствии с [пунктом 18](#) настоящих Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации.

23. Контроль за целевым использованием предоставленной согласно настоящим Правилам субсидии, за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, осуществляется Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан.

**Правила
предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Татарстан
бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на реализацию проектов
комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на
сельских территориях в 2020 году
(утв. [постановлением](#) КМ РТ от 14 мая 2020 г. N 387)**

Утратили силу с 6 июня 2022 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Информация об изменениях: Наименование изменено с 6 июня 2022 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514
[См. предыдущую редакцию](#)

**Порядок
формирования, утверждения и изменения списков участников мероприятий по
улучшению жилищных условий в рамках государственной программы Российской
Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и выдачи свидетельств о
предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на
сельских территориях**

(утв. [постановлением](#) КМ РТ от 14 мая 2020 г. N 387)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

19 декабря 2020 г., 11 мая 2021 г., 3 июня 2022 г., 25 мая, 15 декабря 2023 г., 20 мая 2024 г.

Информация об изменениях: [Пункт 1 изменен с 26 мая 2023 г. - Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 25 мая 2023 г. N 639
[См. предыдущую редакцию](#)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Положением](#) о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, прилагаемым к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений, предусмотренным [приложением N 3 к государственной программе](#) Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. N 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" (далее соответственно - Положение, Правила, Госпрограмма), и определяет порядок формирования, утверждения и изменения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях (далее - свидетельство), а также продления срока их действия (в случае частичного предоставления социальной выплаты).

2. Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, гражданам, проживающим и работающим на сельских территориях Республики Татарстан либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории Республики Татарстан и работать там (далее - социальные выплаты), осуществляется в порядке и на условиях, установленных [Положением](#).

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных [Положением](#) и [Правилами](#).

4. Гражданин, изъявивший желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат (далее - заявитель), подает в орган местного самоуправления муниципального района Республики Татарстан по месту жительства (пребывания) (далее - орган местного самоуправления) заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку (далее - заявление) с приложением документов, указанных в [пункте 21](#) Положения и [пункте 5](#) настоящего Порядка.

5. В соответствии с [пунктом 21](#) Положения одновременно с подачей в орган местного самоуправления заявления, предусмотренного [пунктом 4](#) настоящего Порядка, заявители представляют:

*Информация об изменениях: Подпункт "а" изменен с 26 мая 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 25 мая 2023 г. N 639](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

а) документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30,0 процента расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья:

выписки из лицевого счета, открытого в кредитной организации;

договоры целевого денежного займа, кредитные договоры;

государственный сертификат на материнский (семейный) капитал и сведения из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о размере (оставшейся части) материнского (семейного) капитала;

в случае начатого строительства жилого дома:

составленный не ранее одного года до даты подачи заявления акт о приемке выполненных работ по [форме](#) КС-2 и справку о стоимости выполненных работ и затрат по [форме](#) КС-3 (представляются вместе со сводным сметным расчетом стоимости строительства, проектно-сметной документацией);

отчет об оценке рыночной стоимости объекта незавершенного строительства;

документ (платежное поручение) об оплате по договору подряда, договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома и соответствующий договор;

документ, подтверждающий степень готовности дома (технический паспорт, справку от организаций (органов) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства);

б) копии документа (документов), подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству:

сводного сметного расчета стоимости строительства (в случае строительства индивидуального жилого дома);

договора участия в долевом строительстве (в случае строительства многоквартирного жилого дома);

в) копии документов, содержащих уведомление о планируемом строительстве жилья:

уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, выданного уполномоченным на выдачу разрешений на строительство органом местного самоуправления (в случае строительства индивидуального жилого дома либо пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому);

разрешения на строительство многоквартирного жилого дома (в случае участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома);

проектно-сметной документации планируемого жилого помещения с указанием общей площади;

*Информация об изменениях: Подпункт "г" изменен с 26 мая 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 25 мая 2023 г. N 639](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

г) копии документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства:

выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

уведомления о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

д) письменное согласие на обработку персональных данных в соответствии с [Федеральным законом](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" на всех членов семьи, указанных в заявлении;

е) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии);

ж) копию предварительного договора купли-продажи, подтверждающую стоимость

жилья, планируемого к приобретению;

з) документы, подтверждающие общую площадь жилого помещения по месту регистрации заявителя и членов его семьи (технический паспорт, справку от организаций (органов) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства);

и) сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица.

6. За предоставление поддельных официальных документов и информации, которая не соответствует действительности, в органы местного самоуправления граждане несут ответственность согласно действующему законодательству.

7. Копии документов, указанных в [пункте 21](#) Положения и [пункте 5](#) настоящего Порядка, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

*Информация об изменениях: Пункт 8 изменен с 21 декабря 2020 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 19 декабря 2020 г. N 1165](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

8. При отсутствии сведений и информации, необходимых для подтверждения соответствия заявителя условиям [Положения](#), орган местного самоуправления запрашивает в рамках [Федерального закона](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия, дополнительные документы (сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с заявителем и членами его семьи, выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости).

9. Орган местного самоуправления осуществляет прием заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в [пункте 21](#) Положения и [пункте 5](#) настоящего Порядка, с регистрацией через Единую межведомственную систему электронного документооборота органов государственной власти, органов местного самоуправления Республики Татарстан, проверяет правильность оформления заявления и приложенных к нему документов, достоверность содержащихся в них сведений, проверяет соответствие заявителей условиям, установленным Положением и настоящим Порядком.

10. В целях всестороннего и объективного рассмотрения представленных документов и их проверки при выявлении противоречий по содержанию между документами для уточнения информации, указанной в представленных документах, орган местного самоуправления обращается с запросом в соответствующие государственные органы, в том числе с выездом к месту проживания граждан. Все материалы по выявленным и устраненным противоречиям и произведенным уточнениям приобщаются к учетному делу гражданина, формируемому в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего Порядка.

11. В случае наличия оснований для отказа по включению в списки, установленных [пунктом 12](#) настоящего Порядка, орган местного самоуправления не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления готовит и направляет гражданину письменное уведомление об отказе во включении его в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, возвращает документы заявителю с указанием причин возврата. Повторное обращение с заявлением в орган местного самоуправления допускается после устранения оснований для отказа.

12. Основаниями для отказа по включению граждан в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, являются:

непредставление заявителями документов (представление неполного комплекта документов), указанных в [пункте 21](#) Положения и [пункте 5](#) настоящего Порядка;

неправильное оформление, несоответствие представленных документов требованиям, установленным действующим законодательством;

несоответствие заявителей условиям, установленным Положением;

выявление недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в [пункте 21](#) Положения и [пункте 5](#) настоящего Порядка.

Информация об изменениях: Пункт 13 изменен с 21 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 20 мая 2024 г. N 344](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

13. На каждого гражданина, подлежащего включению в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, орган местного самоуправления заводит учетное дело, в котором должны содержаться копии всех документов, являющихся основанием для включения гражданина в списки участников, копия выданного свидетельства и копии документов, подтверждающих использование социальной выплаты.

В случае изменения обстоятельств, имеющих значение для расчета размера предоставления социальной выплаты, включения граждан в ту или иную группу очередности, первоочередного предоставления социальных выплат (изменение состава семьи (изменение семейного положения), смена места жительства, увольнение, смена места работы, смена способа улучшения жилищных условий), граждане в течение одного месяца со дня изменения обстоятельств информируют об этом орган местного самоуправления путем подачи заявления по форме, установленной [приложением N 2](#) к настоящему Порядку, к которому прикладываются документы, свидетельствующие об изменении указанных обстоятельств. Орган местного самоуправления осуществляет прием указанного заявления и прилагаемых к нему документов с регистрацией в Единой межведомственной системе электронного документооборота органов государственной власти Республики Татарстан и направляет копию заявления в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее - Министерство). В случае достоверности информации и документов, представленных гражданами, орган местного самоуправления вносит данные изменения в учетное дело заявителя.

Информация об изменениях: Пункт 14 изменен с 18 декабря 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

14. Органы местного самоуправления ежегодно, до 1 февраля года, предшествующего очередному финансовому году, организуют работу по уведомлению граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, о необходимости подтверждения своего согласия на участие в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан в рамках Госпрограммы на очередной финансовый год и на плановый период путем подачи заявления по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку (далее - согласие на участие в мероприятиях), а также необходимости обновления документов, указанных в [пункте 21](#) Положения и [пункте 5](#) настоящего Порядка. Уведомление граждан должно осуществляться способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

Информация об изменениях: Пункт 15 изменен с 18 декабря 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

15. В случае неподтверждения гражданином до 1 мая года, предшествующего очередному финансовому году, согласия на участие в мероприятиях в соответствии с [пунктом 14](#) настоящего Порядка либо непредставления обновленных документов, а также выявившегося в результате обновления документов несоответствия гражданина условиям предоставления социальной выплаты, установленным [пунктом 5](#) Положения, орган местного самоуправления не включает его в соответствующую группу очередности списка граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат на очередной финансовый год и на плановый период, и не позднее 15 календарных дней со дня окончания срока, установленного настоящим пунктом для подтверждения согласия на участие в мероприятиях, готовит и направляет гражданину письменное уведомление о том, что он не подлежит включению в указанный список.

Повторная подача заявления о включении гражданина в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, возможна в порядке, установленном настоящим Порядком. При этом включение в группы очередности осуществляется по дате подачи повторного заявления.

Информация об изменениях: Пункт 16 изменен с 21 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 20 мая 2024 г. N 344](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

16. Орган местного самоуправления ежегодно, до 15 мая года, предшествующего очередному финансовому году, формирует с учетом очередности в хронологическом порядке

по дате подачи заявления и первоочередного предоставления социальных выплат в соответствии с [пунктами 7, 8](#) Положения список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат на очередной финансовый год и на плановый период, по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку и направляет его в Министерство.

В указанный список включаются граждане, подавшие заявление по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку до 1 апреля года, предшествующего очередному финансовому году, и подтвердившие согласие на участие в мероприятиях до 1 мая года, предшествующего очередному финансовому году, в отношении которых отсутствуют основания для отказа во включении в список, установленные в [пункте 12](#) настоящего Порядка.

17. Ответственность за достоверность представленных Министерству сведений и списков возлагается на органы местного самоуправления.

*Информация об изменениях: Пункт 18 изменен с 18 декабря 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

18. Министерство на основании представленных органами местного самоуправления списков утверждает сводный список участников мероприятий по улучшению жилищных условий с использованием социальных выплат (далее - сводный список участников) на очередной финансовый год по форме согласно [приложению N 7](#) к настоящему Порядку и формирует сводный список участников на плановый период по форме, аналогичной форме сводного списка участников на очередной финансовый год, с учетом очередности в хронологическом порядке по дате подачи заявления и первоочередного предоставления социальных выплат в соответствии с [пунктами 7, 8](#) Положения.

19. Расчет социальной выплаты участнику мероприятий осуществляется в соответствии с [пунктом 15](#) Положения. Стоимость одного квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях утверждается Кабинетом Министров Республики Татарстан.

*Информация об изменениях: Пункт 20 изменен с 21 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 20 мая 2024 г. N 344](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

20. С учетом предусмотренных в бюджете Республики Татарстан средств субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан и средств бюджета Республики Татарстан на очередной финансовый год на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, Министерство не позднее 20 рабочих дней со дня принятия закона Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и на плановый период вносит изменение в сводный список участников на очередной финансовый год и утверждает сводный список получателей социальных выплат на очередной финансовый год в порядке очередности в пределах лимитов бюджетных обязательств по форме, аналогичной форме сводного списка участников на очередной финансовый год, и уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан и запрашивает у органов местного самоуправления учетные дела участников мероприятий, включенных в сводный список участников на очередной финансовый год. В случае непредоставления учетных дел в установленный Министерством срок Министерство вносит изменения в сводный список получателей социальных выплат в части включения в него очередного участника мероприятия из сводного списка участников.

В соответствии с [пунктом 24](#) Положения в сводный список получателей социальных выплат включается один получатель социальной выплаты (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты. При формировании следующего сводного списка участников на очередной финансовый год данный получатель социальной выплаты включается в указанный список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

В случае увеличения ассигнований из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан и средств бюджета Республики Татарстан в текущем финансовом году на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, Министерство с учетом дополнительно предусмотренных средств в бюджете Республики Татарстан вносит изменение в сводный список получателей социальных выплат в части включения в него участников мероприятий из сводного списка участников в порядке очередности и уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для

доведения до сведения граждан.

21. Утратил силу с 18 декабря 2023 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

22. Утратил силу с 18 декабря 2023 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

23. Утратил силу с 18 декабря 2023 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

24. Утратил силу с 18 декабря 2023 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

25. Утратил силу с 18 декабря 2023 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Информация об изменениях: [Пункт 25.1 изменен с 18 декабря 2023 г. - \[Постановление\]\(#\) Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

25.1. В случае поступления в текущем финансовом году от гражданина, включенного в сводный список получателей социальных выплат на соответствующий финансовый год, заявления, указанного в [пункте 13](#) настоящего Порядка, орган местного самоуправления информирует об этом Министерство через единую межведомственную систему электронного документооборота Республики Татарстан.

При необходимости на основании обращения органа местного самоуправления Министерство на сумму высвободившихся средств до 1 ноября текущего финансового года вносит изменение в сводный список получателей социальных выплат в части включения в него очередного участника мероприятия из сводного списка и вносит предложение по перераспределению средств между муниципальными образованиями.

Информация об изменениях: [Пункт 26 изменен с 18 декабря 2023 г. - \[Постановление\]\(#\) Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

26. В соответствии с утвержденным списком получателей социальных выплат Министерство оформляет свидетельства по форме согласно [приложению N 5](#) к настоящему Порядку.

Граждане, которым оформляются свидетельства, по запросу Министерства предоставляют на текущую дату информацию по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку.

27. Свидетельства передаются органу местного самоуправления на основании соглашений, заключенных с Министерством в соответствии с [пунктом 33](#) Положения, для вручения получателям социальных выплат. Одновременно Министерство возвращает органам местного самоуправления учетные дела заявителей, которым оформлены свидетельства.

Орган местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня получения свидетельств письменно уведомляет граждан о необходимости в течение семи календарных дней со дня получения уведомления явиться в орган местного самоуправления для подписания договора, указанного в [пункте 29](#) настоящего Порядка, и получения свидетельства.

Информация об изменениях: [Пункт 28 изменен с 6 июня 2022 г. - \[Постановление\]\(#\) Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

28. Органы местного самоуправления на основании соглашений, заключенных с Министерством в соответствии с [пунктом 33](#) Положения, ведут реестры выданных

свидетельств и зарегистрированных прав на жилое помещение (жилой дом) по форме согласно [приложению N 6](#) к настоящему Порядку.

29. В срок не позднее даты выдачи свидетельства орган местного самоуправления, работодатель и получатель социальной выплаты заключают трехсторонний договор, предусматривающий обязательство получателя социальной выплаты по осуществлению деятельности по трудовому договору или индивидуальной предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных на сельской территории, на которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты, в течение не менее пяти лет со дня получения социальной выплаты.

30. Министерство заключает соглашение о порядке обслуживания социальных выплат с кредитными организациями, предусмотренными [пунктом 25](#) Положения.

31. Получатель социальной выплаты в течение пяти рабочих дней с даты выдачи свидетельства представляет его в кредитную организацию для открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

32. Получатель социальной выплаты в течение двух календарных дней информирует органы местного самоуправления об открытии банковского счета.

33. На основании соглашений, заключенных с Министерством в соответствии с [пунктом 33](#) Положения, органы местного самоуправления:

перечисляют средства социальной выплаты на банковский счет получателя социальной выплаты и уведомляют получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета (в том числе с использованием электронных средств связи при указании получателем электронного адреса в заявлении);

осуществляют проверку документов на перечисление средств с банковских счетов получателей социальных выплат до их представления получателями в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах в течение семи календарных дней.

34. При утрате (хищении) или порче свидетельства получатель социальной выплаты (совершеннолетний член его семьи) представляет в органы местного самоуправления заявление о замене свидетельства с указанием данных обстоятельств.

35. Решение о замене свидетельства либо об отказе в замене свидетельства принимается Министерством в течение 20 календарных дней со дня получения заявления о замене свидетельства. Министерство в течение пяти рабочих дней уведомляет посредством почтового отправления заявителей о принятом решении.

36. Срок выдачи нового свидетельства составляет 10 календарных дней со дня принятия решения о его замене.

37. Основаниями для отказа в замене свидетельства являются:

отсутствие обстоятельств, требующих замены выданного свидетельства;
истечение срока действия свидетельства.

38. Срок действия свидетельства, выданного в порядке замены, исчисляется с даты выдачи нового свидетельства по день окончания срока действия свидетельства, взамен которого оно выдано. Министерство на бланке нового свидетельства в правом верхнем углу делает отметку: "Взамен свидетельства N _____".

*Информация об изменениях: Пункт 39 изменен с 18 декабря 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

39. В случае частичного предоставления получателю социальной выплаты в соответствии с [пунктом 20](#) настоящего Порядка срок действия свидетельства продлевается на один год.

40. Подлинники свидетельств с отметкой кредитной организации о произведенной оплате возвращаются в Министерство и подлежат хранению в течение пяти лет.

41. Органы местного самоуправления ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Министерство отчет о введенных в эксплуатацию (приобретенных) жилых помещениях по форме, утвержденной Министерством.

*Информация об изменениях: Пункт 42 изменен с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

42. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок не более:

а) одного года и пяти месяцев с даты выдачи свидетельства - при принятии решения о направлении социальной выплаты на приобретение жилья;

б) двух лет и пяти месяцев с даты выдачи свидетельства - при принятии решения о направлении социальной выплаты на строительство жилья.

43. В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Министерство (орган местного самоуправления) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить в течение шести месяцев после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

*Информация об изменениях: Пункт 44 изменен с 11 мая 2021 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 мая 2021 г. N 325](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

44. В случае утраты заявителями права на предоставление социальной выплаты либо изменения данных, представленных для получения социальных выплат (кроме изменения способа использования социальной выплаты), заявители в течение пяти рабочих дней со дня возникновения данных обстоятельств (получения документа, подтверждающего данные обстоятельства) письменно информируют об этом орган местного самоуправления.

В случае поступления такого заявления от гражданина, а также в случае выявления фактов, предусмотренных [пунктом 12](#) настоящего Порядка, орган местного самоуправления вносит изменения в списки. В случае если такой гражданин включен в список на текущий финансовый год, орган местного самоуправления информирует об этом Министерство в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления (выявления указанного факта).

В случае изменения способа использования социальной выплаты гражданин подает в орган местного самоуправления новое заявление в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

45. В случае выявления средств, выплаченных (полученных) с нарушением условий, установленных Положением и настоящим Порядком, в том числе в случае непредставления в орган местного самоуправления копий документов, подтверждающих государственную регистрацию права собственности на приобретенное (построенное) с использованием социальной выплаты жилое помещение, выделенные средства подлежат возврату в бюджет Республики Татарстан в течение 30 календарных дней с момента установления факта нарушения.

**Приложение N 1
к [Порядку](#) формирования и утверждения
списков участников мероприятий
по улучшению жилищных условий в рамках
государственной программы Российской
Федерации "Комплексное развитие
сельских территорий" и выдачи свидетельств
о предоставлении социальной выплаты
на строительство (приобретение)
жилья на сельских территориях**

Форма

(наименование органа местного самоуправления)

от гражданина (-ки)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

проживающего (-ей) по адресу: _____

Заявление

Прошу включить меня, _____,

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (кем, когда)

_____ П.,
в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан,
проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы
Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий".

Жилищные условия планирую улучшить путем _____
(строительство жилого дома,

приобретение жилого помещения, участие в долевом строительстве

жилых домов (квартир) - нужное указать)

в _____.
(наименование муниципального образования, в котором гражданин желает
приобрести (построить) жилое помещение)

Состав семьи:

жена (муж) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

проживает по адресу: _____;

дети: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)
проживает по адресу: _____;

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)
проживает по адресу: _____.

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения);

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения);

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения).

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий
граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках государственной
программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских
территорий" ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) заявителя) _____ (подпись
заявителя) _____ (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись) _____ (дата);

2) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись) _____ (дата);

3) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись) _____ (дата);

4) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись) _____ (дата).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ (наименование документа и его реквизиты) _____;

2) _____ (наименование документа и его реквизиты) _____;

3) _____ (наименование документа и его реквизиты) _____;

4) _____ (наименование документа и его реквизиты) _____.

Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615
См. предыдущую редакцию

Приложение N 2
к **Порядку** формирования и утверждения
списков участников мероприятий
по улучшению жилищных условий в рамках
государственной программы Российской
Федерации "Комплексное развитие
сельских территорий" и выдачи свидетельств
о предоставлении социальной выплаты
на строительство (приобретение)
жилья на сельских территориях
(с изменениями от 15 декабря 2023 г.)

Форма

(наименование органа местного самоуправления)
от гражданина (-ки) _____
(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

проживающего (-ей) по адресу: _____

Заявление

о подтверждении согласия на участие в мероприятиях по улучшению жилищных условий с использованием социальных выплат в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. N 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(основное место работы, должность)

подтверждаю свое намерение участвовать в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан с использованием социальных выплат в рамках вышеуказанной государственной программы на _____ год и на плановый период _____ годов.

Жилищные условия планирую улучшить путем _____

(строительство жилого дома (пристраиваемого жилого помещения),
приобретение жилого помещения, участие

в долевым строительстве многоквартирного дома - нужное указать)

в _____
(наименование поселения, в котором гражданин желает приобрести
(построить) жилое помещение)

Обстоятельства, имеющие значение для первоочередного предоставления социальных выплат, расчета размера и предоставления социальных выплат, включения граждан в ту или иную группу очередности

(изменились, не изменились - нужное указать)

Наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30,0 процента расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья

(подтверждаю, не подтверждаю - нужное указать)

Признан (-а) в установленном порядке нуждающимся в улучшении жилищных условий _____.

(подтверждаю, не подтверждаю - нужное указать)

Об изменении обстоятельств, имеющих значение для расчета и предоставления социальной выплаты, свидетельствуют следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Состав семьи:

жена (муж) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ .

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись) (дата)

2) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись) (дата)

3) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись) (дата)

4) _____ .
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

2) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

3) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

4) _____ .
(наименование документа и его реквизиты)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии)) (подпись)

_____ (дата)

Информация об изменениях: Приложение 3 изменено с 18 декабря 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 3
к Порядку формирования, утверждения и изменения
списков участников мероприятий по улучшению
жилищных условий в рамках государственной программы
Российской Федерации "Комплексное развитие сельских
территорий" и выдачи свидетельств о предоставлении
социальной выплаты на строительство (приобретение)
жилья на сельских территориях
(с изменениями от 3 июня 2022 г., 15 декабря 2023 г.)

Форма

"Утверждаю"
 Глава _____ муниципального района
 Республики Татарстан

 (подпись) (фамилия, имя, отчество
 (последнее - при наличии))
 " _ " _____ 20__ г.

Список

граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках реализации
государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" на 20____ год
по _____
(наименование муниципального образования Республики Татарстан)

N п/п	Дата подачи заявления		Наименование сельского поселения	Фамилия, имя, отчество (последнее - при)	Место работы (основное), должность	Количество состав семьи, человек	Участник имеет 3 и более детей (да/нет)	Участие в ведомственной целевой программе "Устойчивое развитие	Размер общей площади жилья, кв. метров	Участник, начавший строительство (% готовно-	Стоимость одного кв. метра общей площади жилья, рублей	Объем средств, необходимый на строительство (приобретение) жилья, рублей							
	дата	время										всего	в том числе						
													средства социальной	из них средства		местного бюджета	внебюджетных источников		
														социальной выплаты	из			из	

Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 14 мая 2020 г. N 387 "О реализации государственной программы Российской Федерации

				нали- чий)				сельских террито- рий" (да/нет)		сти жилого дома)			выпла- ты	(федера- льного бюджета и бюджета Республики Татарстан)	федер- ального бюд- жета	бюдже- та Респу- блики Татарс- тан	та	ков
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1. Группа очередности "а": граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющие ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир)																		
1.																		
2. Группа очередности "б": граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир)																		
2.																		
3. Группа очередности "в": граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир)																		
3.																		
4. Группа очередности "г": граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющие ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений																		
4.																		
5. Группа очередности "д": граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений																		
5.																		
6. Группа очередности "е": граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений																		
6.																		
					Итого													

Руководитель
исполнительного комитета

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)
(последнее - при наличии)

Приложение N 4
к Порядку формирования и утверждения
списков участников мероприятий
по улучшению жилищных условий в рамках
государственной программы Российской
Федерации "Комплексное развитие сельских
территорий" и выдачи свидетельств
о предоставлении социальной выплаты
на строительство (приобретение)
жилья на сельских территориях

Форма

Количество участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусматривающих предоставление гражданам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в рамках реализации государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" по состоянию на 1 июня 20__ г. по _____ муниципальному району Республики Татарстан

Утратило силу с 18 декабря 2023 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 5
к Порядку формирования и утверждения
списков участников мероприятий
по улучшению жилищных условий в рамках
государственной программы Российской
Федерации "Комплексное развитие
сельских территорий" и выдачи свидетельств
о предоставлении социальной выплаты
на строительство (приобретение)
жилья на сельских территориях

Форма

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан
(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

Свидетельство
о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение)
жилья в сельской местности
от _____ N _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

_____ гражданина – владельца свидетельства, наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан) является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках [государственной программы](#) Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" (далее – подпрограмма).

В соответствии с условиями [подпрограммы](#) ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____ (_____) рублей

на _____
(приобретение жилого помещения, строительство индивидуального жилого дома, участие в долевом строительстве многоквартирного жилого дома -

нужное указать)

(наименование поселения, муниципального образования)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)) М.П.

линия отреза

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА

о предоставлении социальной выплаты на строительство
(приобретение) жилья в сельской местности

от _____ N _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____,
(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

гражданина - владельца свидетельства, наименование, серия и номер
документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках
государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие
сельских территорий" (далее - подпрограмма).

В соответствии с условиями подпрограммы ему (ей) предоставляется
социальная выплата в размере _____ (_____) рублей,
(цифрами и прописью)

в том числе за счет:
средств федерального бюджета в размере _____ (_____) рублей;
(цифрами и прописью)

средств бюджета Республики Татарстан в размере _____ (_____) рублей;
(цифрами и прописью)

средств местного бюджета в размере _____ (_____) рублей.
(цифрами и прописью)

Свидетельство выдано Министерством сельского хозяйства и продовольствия
Республики Татарстан

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской
Федерации, выдавшего свидетельство)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

М.П.

* Корешок хранится в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия
Республики Татарстан.

<p>Свидетельство дает право гражданину на открытие банковского счета в кредитной организации на территории Республики Татарстан по месту выдачи свидетельства и действует не более одного года с даты выдачи. Численный состав семьи гражданина: _____ человек. Члены семьи: _____; (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), степень родства) _____; (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), степень родства) _____; (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), степень родства) _____; Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья: _____ рублей. Дата выдачи свидетельства: _____</p>	<p>Оборотная сторона свидетельства ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ (заполняется кредитной организацией) Дата оплаты _____ Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата _____ Сумма по договору _____ Получатель социальной выплаты _____ Сумма перечислений _____ (подпись ответственного работника кредитной организации)</p>
---	--

(должность) (фамилия, имя, отчество _____ (последнее - при наличии)) М.П. _____ (подпись)	М.П.
--	------

линия отреза

Предоставленная социальная выплата направляется на _____

(приобретение жилого помещения, строительство индивидуального жилого

дома, участие в долевом строительстве многоквартирного жилого дома -
 (нужное указать)

Численный состав семьи гражданина _____ человек.

Члены семьи: _____ ;

(фамилия, имя, отчество
 (последнее - при наличии), степень родства)

_____ ;
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), степень родства)

_____ .
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), степень родства)

Дата выдачи свидетельства: _____

Подпись владельца свидетельства: _____

Свидетельство выдано Министерством сельского хозяйства и продовольствия
 Республики Татарстан

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской
 Федерации, выдавшего свидетельство)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество
 (последнее - при наличии))

М.П.

Отметка о построенном (приобретенном) жилом помещении:

Размер построенного (приобретенного) жилья _____

Адрес построенного (приобретенного) жилья _____

Информация об изменениях: Приложение 6 изменено с 6 июня 2022 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 3 июня 2022 г. N 514](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 6
к Порядку формирования, утверждения и изменения
списков участников мероприятий по улучшению
жилищных условий в рамках государственной программы
Российской Федерации "Комплексное развитие сельских
территорий" и выдачи свидетельств о предоставлении
социальной выплаты на строительство (приобретение)
жилья на сельских территориях
(с изменениями от 3 июня 2022 г.)

Форма

Реестр

выданных свидетельств и зарегистрированных прав на жилое помещение (жилой дом)
участников мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках реализации
государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских
территорий"

по _____
 (наименование муниципального образования Республики Татарстан)

N п/п	Номер и дата выдачи свидетельства	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) владельца свидетельства	Размер средств по свидетельству, тыс. рублей			Объем выполненных работ (стоимость приобретенного жилья), тыс. рублей	Перечислено		
			всего	в том числе за счет средств			все го	в том числе	
				федерального бюджета	бюджета Республики Татарстан				местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

 (должность уполномоченного лица, ведущего реестр) (подпись, расшифровка подписи)

Информация об изменениях: Приложение 7 изменено с 18 декабря 2023 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 декабря 2023 г. N 1615](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 7
 к Порядку формирования и утверждения
 списков участников мероприятий
 по улучшению жилищных условий в рамках
 государственной программы Российской
 Федерации "Комплексное развитие
 сельских территорий" и выдачи
 свидетельств о предоставлении
 социальной выплаты на строительство
 (приобретение) жилья
 на сельских территориях
 (с изменениями от 15 декабря 2023 г.)**

Форма

"Утверждаю"
 Заместитель Премьер-министра Республики Татарстан -
 министр сельского хозяйства и продовольствия Республ

 (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - пр
 " " 20__ г.

**Сводный список
 участников мероприятий по улучшению жилищных условий с использованием
 социальных выплат в рамках реализации государственной программы Российской
 Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" на 20_____ год по Республике
 Татарстан**

N п/п	Дата подачи заявления		Наименование муницип	Фамилия, имя, отчество	Место работы (основное),	Количественный состав	Участник имеет 3 и более детей	Участие в ведомственной целевой	Размер общей площади жилья,	Участник, начавший	Стоимость одного кв.	Объем средств	
	дата	время										всего	средства

1	2	3	ципального района	во (последнее - при наличии)	должность	семьи, человек	(да/нет)	программе "Устойчивое развитие сельских территорий" (да/нет)	кв. метров	строительствo (% готовности жилого дома)	метра общей площади жилья, рублей	13	14	социальной выплаты
1. Группа очередности "а": граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющие ветеринарные услуги, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве														
1.														
2. Группа очередности "б": граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющие ветеринарные услуги, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве														
2.														
3. Группа очередности "в": граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства и изымающие земельные участки для строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир)														
3.														
4. Группа очередности "г": граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющие ветеринарные услуги, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений														
4.														
5. Группа очередности "д": граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющие ветеринарные услуги, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений														
5.														
6. Группа очередности "е": граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства и изымающие земельные участки для приобретения жилых помещений														
6.														
					Итого									

Заместитель министра

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество) (последняя буква)

Информация об изменениях: Порядок изменен с 21 мая 2024 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 20 мая 2024 г. N 344](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

**Порядок
формирования, утверждения и изменения списков граждан - получателей жилья по
договорам найма жилых помещений
(утв. [постановлением](#) КМ РТ от 14 мая 2020 г. N 387)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

23 ноября 2020 г., 11 мая 2021 г., 3 июня 2022 г., 25 мая, 15 декабря 2023 г., 20 мая 2024 г.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Положением](#) о предоставлении субсидий на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, предоставляемого гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов (далее - граждане), по договору найма жилого помещения, прилагаемым к [Правилам](#) предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений, утвержденным [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. N 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" (далее соответственно - Положение, Правила), и устанавливает порядок формирования, утверждения и изменения списков граждан - получателей жилья по договорам найма жилых помещений в муниципальных районах Республики Татарстан и сводного списка граждан - получателей жилья по договорам найма жилых помещений по Республике Татарстан (далее соответственно - список граждан - получателей жилья, муниципальный район, сводный список граждан - получателей жилья).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных [Положением](#) и [Правилами](#).

3. Списки граждан - получателей жилья формируются органами местного самоуправления.

4. Граждане включаются в списки граждан - получателей жилья по муниципальному району в хронологической последовательности в соответствии с датой подачи заявления по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку (далее - заявление) при соблюдении условий, требований и очередности, установленных [Положением](#).

5. Орган местного самоуправления осуществляет прием заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в [пункте 8](#) Положения, регистрирует заявления с указанием даты и времени в день поступления заявления в Единой межведомственной системе электронного документооборота органов государственной власти Республики Татарстан, в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления проверяет правильность оформления заявления и приложенных к нему документов, достоверность содержащихся в них сведений, проверяет соответствие заявителей условиям, установленным [Положением](#).

6. За предоставление в органы местного самоуправления поддельных документов и информации, которая не соответствует действительности, граждане несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

7. В целях всестороннего и объективного рассмотрения представленных документов и их проверки при выявлении противоречий по содержанию между документами для уточнения информации, указанной в представленных документах, орган местного самоуправления вправе обратиться с запросом в соответствующие государственные органы. Все материалы по выявленным и устраненным противоречиям и произведенным уточнениям приобщаются к учетному делу гражданина, формируемому в соответствии с [пунктом 11](#) настоящего Порядка.

8. При отсутствии сведений и информации, необходимых для подтверждения соответствия заявителя условиям [Положения](#), орган местного самоуправления запрашивает в

рамках [Федерального закона](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия, дополнительные документы.

9. В случае наличия оснований для отказа во включении в списки граждан - получателей жилья, установленных [пунктом 10](#) настоящего Порядка, орган местного самоуправления не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления готовит и направляет гражданину письменное уведомление об отказе во включении его в списки граждан - получателей жилья, возвращает документы заявителю с указанием причин возврата. Повторное обращение с заявлением в орган местного самоуправления допускается после устранения оснований для отказа.

10. Основаниями для отказа во включении граждан в списки граждан - получателей жилья являются:

непредставление гражданами документов (представление неполного комплекта документов), предусмотренных [пунктом 8](#) Положения, оформленных в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

несоответствие граждан условиям, установленным [Положением](#);

выявление недостоверной информации, содержащейся в документах, предусмотренных [пунктом 8](#) Положения;

отсутствие согласия работодателя, не являющегося государственным, муниципальным учреждением в социальной сфере на участие в финансировании строительства (приобретения) жилья в размере не менее 19 процентов от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

11. На каждого гражданина, подлежащего включению в списки граждан - получателей жилья, орган местного самоуправления заводит учетное дело, в котором должны содержаться копии всех документов, являющихся основанием для включения гражданина в списки граждан - получателей жилья.

В случае изменения обстоятельств, имеющих значение для участия в мероприятиях по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения (изменения состава семьи, изменения семейного положения, смены места жительства, увольнения, смены места работы), граждане, включенные в списки граждан - получателей жилья, в течение одного месяца со дня изменения обстоятельств информируют об этом орган местного самоуправления путем подачи заявления по форме, установленной [приложением N 2](#) к настоящему Порядку, к которому прикладываются документы, свидетельствующие об изменении указанных обстоятельств. Орган местного самоуправления регистрирует заявление с указанием даты и времени в день поступления заявления в Единой межведомственной системе электронного документооборота органов государственной власти Республики Татарстан и направляет копию заявления в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан в электронной форме (далее - Министерство). В случае достоверности информации и документов, представленных гражданами, орган местного самоуправления вносит данные изменения в учетное дело заявителя.

12. Орган местного самоуправления ежегодно, до 1 марта года, предшествующего очередному финансовому году, уведомляет граждан и работодателей, о необходимости подтверждения своего согласия на участие в мероприятиях по строительству (приобретению) жилья по договорам найма жилого помещения на очередной финансовый год и плановый период. Уведомление граждан должно осуществляться способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления. Граждане и работодатели подтверждают свое согласие на участие в мероприятиях по строительству (приобретению) жилья по договорам найма жилого помещения на очередной финансовый год и плановый период путем подачи заявления по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку.

13. Орган местного самоуправления ежегодно, до 15 апреля года, предшествующего очередному финансовому году, формирует с учетом хронологической последовательности подачи заявок списки граждан - получателей жилья по муниципальному району на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку и направляет его в Министерство с приложением следующих документов:

заявка на предоставление субсидии по форме, утверждаемой приказом Министерства;

пояснительная записка с обоснованием целесообразности реализации мероприятия по найму, оценкой оцифрованных бюджетных, экономических и социальных эффектов, оценкой обеспеченности территорий социальной инфраструктурой, сведениями и финансовой устойчивости инвесторов-участников, в том числе по категориям выгодоприобретателей, а

также информация о наличии аварийного жилого фонда;

презентация согласно форме, размещенной на [официальном сайте](#) Министерства;

гарантийные письма, подтверждающие намерение о привлечении необходимых средств местных бюджетов и внебюджетных источников для реализации мероприятия по найму, с указанием конкретных сумм, объектов, мероприятий, годов;

реестр планируемых к строительству жилых помещений, в том числе в рамках участия в долевом строительстве жилых домов (квартир) и (или) участия на основании договора инвестирования в строительстве жилого помещения (жилого дома) предоставляемых гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов по договору найма жилого помещения, в целях строительства которых планируется предоставление субсидии, по форме, утверждаемой приказом Министерства;

информация об обеспеченности населенного пункта, в котором планируется реализация мероприятия по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договорам найма жилого помещения, социальной и инженерной инфраструктурой по форме, утверждаемой приказом Министерства.

14. В список граждан - получателей жилья по муниципальному району включаются граждане, подавшие документы до 1 апреля года, предшествующего очередному финансовому году, в отношении которых отсутствуют основания для отказа во включении в списки граждан - получателей жилья, установленные [пунктом 10](#) настоящего Порядка.

15. Орган местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего очередному финансовому году, представляет в Министерство следующие документы:

учетные дела получателей жилья, оформленные в соответствии с условиями, указанными в [пункте 4](#) Положения;

при строительстве жилых домов на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов:

проектно-сметная документация, утвержденная исполнительным комитетом муниципального района;

положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации в отношении планируемого к строительству жилья (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), а также заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (в случае если сметная стоимость строительства подлежит проверке на предмет достоверности ее определения в соответствии с законодательством Российской Федерации);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

при строительстве малоэтажных жилых комплексов на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов:

проектно-сметная документация на строительство индивидуальных жилых домов или многоквартирных домов, утвержденная исполнительным комитетом муниципального района;

положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации в отношении планируемого к строительству жилья (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), а также заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (в случае если сметная стоимость строительства подлежит проверке на предмет достоверности ее определения в соответствии с законодательством Российской Федерации);

проектно-сметная документация на строительство инженерных сетей;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

при приобретении у юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя объекта индивидуального жилищного строительства (или) дома блокированной застройки на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, введенного в эксплуатацию не ранее чем за три года до заключения муниципального контракта на его приобретение, -

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилой дом (квартиру), выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

при приобретении жилого помещения в многоквартирном доме высотой не более 5 этажей, расположенного в опорном населенном пункте, у юридического лица (за исключением инвестиционного фонда, в том числе его управляющей компании) или индивидуального предпринимателя, являющегося первым и единственным собственником такого жилого помещения и зарегистрировавшего право собственности на указанное жилое помещение после получения разрешения на ввод объекта недвижимости в эксплуатацию, путем заключения договора купли-продажи - выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилой дом (квартиру), выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

при участии в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов - договор участия в долевом строительстве, зарегистрированный в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

Сканированные копии документов предоставляются в Министерство через Единую межведомственную систему электронного документооборота органов государственной власти Республики Татарстан.

16. В целях рассмотрения заявок муниципальных районов на предоставление субсидий и формирования сводного списка граждан - получателей жилья на очередной финансовый год и плановый период Министерство формирует рабочую группу в составе сотрудников Министерства (далее - Рабочая группа).

17. Рабочая группа при формировании сводного списка граждан - получателей жилья предусматривает первоочередное предоставление субсидий для строительства (приобретения) жилья в опорных населенных пунктах, в которых планируется строительство (приобретение) более шести объектов капитального строительства.

18. Сводный список граждан - получателей жилья формируется Рабочей группой в хронологической последовательности по дате подачи заявлений гражданами в исполнительный комитет муниципального района с учетом положений [пунктов 17 и 19](#) настоящего Порядка по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящему Порядку.

19. Основаниями для отказа во включении получателей жилья в сводный список граждан - получателей жилья являются:

а) несоответствие заявки и документов требованиям, указанным в [пункте 15](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) несоответствие учетных дел граждан требованиям [Положения](#);

в) предоставление заявки исполнительным комитетом муниципального района после даты, указанной в [пункте 15](#) настоящего Порядка;

г) предоставление заявлений граждан без регистрации в Единой межведомственной системе электронного документооборота органов государственной власти Республики Татарстан, указанных в [пункте 11](#) настоящего Порядка;

д) исчерпание лимита бюджетных обязательств;

е) установление факта недостоверности представленной информации.

20. По итогам рассмотрения заявок муниципальных районов Рабочей группой утверждается протокол рассмотрения заявок и сводный список граждан - получателей жилья на очередной финансовый год и плановый период.

21. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья определяется в соответствии с [пунктом 6](#) Положения. Стоимость одного квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях утверждается Кабинетом Министров Республики Татарстан.

22. С учетом предусмотренных в бюджете Республики Татарстан средств субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан и средств бюджета Республики Татарстан на соответствующий финансовый год на мероприятия по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, Министерство не позднее 1 октября года, предшествующего очередному финансовому году вносит изменение в сводный список граждан - получателей жилья на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств и уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан.

23. В случае увеличения ассигнований из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан и средств бюджета Республики Татарстан в текущем финансовом году на

строительство (приобретение) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, Министерство на сумму дополнительно предусмотренных средств в бюджете Республики Татарстан вносит изменения в сводный список граждан - получателей жилья на текущий финансовый год и уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан.

Приложение N 1
к Порядку формирования, утверждения
и изменения списков граждан - получателей
жилья по договорам найма жилых помещений
(с изменениями от 3 июня 2022 г., 20 мая 2024 г.)

Форма

(наименование органа местного самоуправления)
от гражданина (-ки) _____
(фамилия,

имя, отчество (последнее - при наличии))
_____,
проживающего (-ей) по адресу:

Заявление

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
паспорт _____, выданный _____,
(серия, номер) _____ (кем, когда)

_____ "___" _____ г.,
в список граждан - получателей жилья по строительству (приобретению)
жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения в рамках
[государственной программы](#) Российской Федерации "Комплексное развитие
сельских территорий".

Жилищные условия планирую улучшить путем получения индивидуального
жилого дома по договору найма жилого помещения в _____
(наименование поселения,

_____ муниципального района, в котором гражданин желает получить жилое
помещение)

Состав семьи:

жена (муж) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____ (дата рождения)
проживает по адресу: _____;

дети: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____ (дата рождения)
проживает по адресу: _____;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____ (дата рождения)
проживает по адресу: _____.

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____ (дата рождения)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____ (дата рождения)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____ (дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по строительству (приобретению)
жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения в рамках
[государственной программы](#) Российской Федерации "Комплексное развитие
сельских территорий", ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись заявителя) _____ (дата)

(последнее - при наличии)

Совершеннолетние члены семьи:

- 1) _____;
(фамилия, имя, отчество (подпись заявителя) (дата)
(последнее - при наличии))
- 2) _____;
(фамилия, имя, отчество (подпись заявителя) (дата)
(последнее - при наличии))
- 3) _____;
(фамилия, имя, отчество (подпись заявителя) (дата)
(последнее - при наличии))
- 4) _____.
(фамилия, имя, отчество (подпись заявителя) (дата)
(последнее - при наличии))

Согласие работодателя, не являющегося государственным, муниципальным учреждением в социальной сфере, на участие в финансировании строительства (приобретения) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", не менее 19 процентов от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья:

(фамилия, имя, отчество (подпись заявителя) (дата)
(последнее - при наличии))

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 2) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 3) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 4) _____.
(наименование документа и его реквизиты)

Приложение N 2
к Порядку формирования, утверждения
и изменения списков граждан - получателей
жилья по договорам найма жилых помещений
(с изменениями от 3 июня 2022 г.,
15 декабря 2023 г., 20 мая 2024 г.)

Форма

(наименование органа местного самоуправления)

от гражданина (-ки) _____

(фамилия, имя,

отчество (последнее - при наличии))

проживающего (-ей) по адресу: _____

Заявление

о подтверждении согласия на участие в мероприятиях по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. N 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____,
(место работы (основное), должность)

подтверждаю свое намерение на участие в мероприятиях по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения в рамках вышеуказанной государственной программы на _____ год и плановый период _____ годов.

Признан(-а) в установленном порядке нуждающимся в улучшении жилищных условий или постоянно проживаю с родителями (в том числе усыновителями) и (или) полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками (бабушками) при отсутствии в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), в котором постоянно проживаю (зарегистрирован): _____

(указать нужно)

Жилищные условия планирую улучшить путем получения индивидуального жилого дома по договору найма жилого помещения в _____
(наименование поселения, муниципального

района, в котором гражданин желает получить жилое помещение)

Согласие работодателя, не являющегося государственным, муниципальным учреждением в социальной сфере, на участие в финансировании строительства (приобретения) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", не менее 19 процентов от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись заявителя) _____ (дата)

Об изменении обстоятельств, имеющих значение для участия в мероприятиях по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, свидетельствуют следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Состав семьи:

жена (муж) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)
проживает по адресу: _____;

дети: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

проживает по адресу: _____;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

проживает по адресу: _____.

Совершеннолетние члены семьи:

- 1) _____;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись) (дата)
- 2) _____;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись) (дата)
- 3) _____;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись) (дата)
- 4) _____.
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование документа и его реквизиты)

- 2) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 3) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 4) _____.
(наименование документа и его реквизиты)
- _____;
(фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии) (подпись)
- _____ (дата)

Приложение N 3
к Порядку формирования, утверждения
и изменения списков граждан - получателей
жилья по договорам найма жилых помещений
(с изменениями от 3 июня 2022 г.,
15 декабря 2023 г., 20 мая 2024 г.)

Форма

"Утверждаю"

Глава _____ муниципального
 района Республики Татарстан

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее -
 при наличии))

"__" _____ 20__ г.

Список

граждан - получателей жилья по договорам найма жилых помещений в рамках реализации государственной программы
 Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" на 20__ год по _____
 муниципальному району

N п/п	Дата подачи заявления		Наимено- вание сельского поселения	Фамилия , имя, отчество (послед- нее - при наличии)	Место работы, должность	Сфера занято- сти	Количес- твенный состав семьи, человек	Размер общей площади жилья, кв. метров	Стои- мость одного кв. метра общей площади жилья, р ублей	Объем средств, необходимый на строительс жилья, рублей N					
	дата	время								всего	из них средства			ме бк	
											субсидии (федера- льного бюджета и бюджета Респуб- лики Татарс- тан)	в том числе федера- льного бюджета	бюджета Респуб- лики Татарс- тан		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1.															

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
2.														
Итого														

Руководитель исполнительного комитета _____
 (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Приложение N 4
к Порядку формирования, утверждения
и изменения списков граждан - получателей
жилья по договорам найма жилых помещений
(с изменениями от 3 июня 2022 г.,
15 декабря 2023 г., 20 мая 2024 г.)

Форма

"Утверждаю"
 Заместитель Премьер-министра Республики Татарстан - министр сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан

 (подпись) (фамилия, имя, отчество

 (последнее - при наличии))
 " __ " _____ 20__ г.

Сводный список
 граждан - получателей жилья по договорам найма жилых помещений в рамках реализации государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" на 20__ год

N п/п	Дата подачи заявления		Наименование муниципального района	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Место работы, должность	Сфера занятости	Количественный состав семьи, человек	Размер общей площади жилья, кв. метров	Стоимость одного кв. метра общей площади жилья, рублей	Объем средств, необходимый на строительство (приобретение) жилья, рублей					
	дата	время								всего	из них средства			местного бюджета	средства внебюджетных источников
											субсидии (федерального бюджета и	в том числе			
										федерального бюджета	бюджета Республики Татарстан				

											бюджета Респуб- лики Татарс- тан)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого															

Заместитель министра _____
 (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

**Правила
предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на оказание
содействия в обеспечении квалифицированными специалистами
(утв. постановлением КМ РТ от 14 мая 2020 г. N 387)**

Абзац 8 пункта 8 постановления, утвердивший настоящие Правила, утратил силу с 3 июня 2021 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 мая 2021 г. N 416

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Информация об изменениях: [Правила изменены с 22 апреля 2024 г. - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 22 апреля 2024 г. N 269](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

**Правила
предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на оказание
содействия в обеспечении квалифицированными специалистами
(утв. постановлением КМ РТ от 14 мая 2020 г. N 387)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
11 июня 2022 г., 25 мая 2023 г., 22 апреля 2024 г.

I. Общие положения и условия предоставления субсидий

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, предусмотренными [приложением N 6 к государственной программе](#) Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. N 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации", и устанавливают порядок и условия предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Республики Татарстан индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных в соответствии с [Федеральным законом](#) от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", в целях частичного возмещения фактически понесенных затрат, направленных на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами (далее - субсидии, участники отбора соответственно).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

обучающийся в иных образовательных организациях - гражданин Российской Федерации, проходящий обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, по образовательным программам:

среднего профессионального или высшего образования по укрупненной группе

профессий, специальностей и направлений подготовки "Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки", соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам;

по программам профессионального обучения по следующим группам профессий:

производство мясных продуктов, переработка птицы и кроликов, маслодельное, сыродельное и молочное производство;

первичная обработка хлопка и лубяных культур;

общие профессии производств пищевой продукции;

добыча и переработка рыбы и морепродуктов;

работы и профессии рабочих в животноводстве;

производство алкогольной и безалкогольной продукции, хлебопекарно-макаронное производство, кондитерское производство, крахмалопаточное производство, производство сахара, производство пищевых концентратов, табачно-махорочное и ферментационное производства, эфиромасличное производство, производство чая, масложировое производство, добыча и производство поваренной соли, добыча и переработка солодкового корня, элеваторное, мукомольно-крупяное и комбикормовое производства;

по программам профессиональной переподготовки по направлениям подготовки, которые равнозначны профессиям и специальностям, указанным в [абзацах третьем - десятом](#) настоящего пункта;

обучающийся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - гражданин Российской Федерации, проходящий обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, профессионального обучения и профессиональной переподготовки в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

участники отбора - организации, индивидуальные предприниматели, соответствующие требованиям [части 1 статьи 3](#) Федерального закона от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие требованиям [Федерального закона](#) от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", сельскохозяйственные потребительские кооперативы, созданные в соответствии с [Федеральным законом](#) от 8 декабря 1995 года N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации";

сельские территории - сельские населенные пункты, поселки городского типа, указанные в [перечне](#) сельских территорий Республики Татарстан, утвержденном [приказом](#) Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее - Министерство) от 05.03.2020 N 48/2-пр "Об утверждении перечня сельских территорий Республики Татарстан и перечня сельских агломераций Республики Татарстан".

3. Субсидии предоставляются в целях частичного возмещения фактически понесенных затрат, направленных на оказание содействия участникам отбора в обеспечении квалифицированными специалистами, предусматривающих:

а) возмещение участникам отбора 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях. При этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого обучающегося по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении не должен превышать 72 месяца;

б) возмещение участникам отбора 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую

деятельность не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

Возмещение участнику отбора фактически понесенных в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, указанных в настоящем пункте, осуществляется в случае представления участником отбора заявки на возмещение указанных расходов не позднее 30 июня года предоставления субсидии.

4. Субсидия предоставляется в рамках **регионального проекта "Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса" государственной программы Республики Татарстан "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан"**, утвержденной **постановлением** Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.04.2013 N 235 "Об утверждении государственной программы Республики Татарстан "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан".

5. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с **бюджетным законодательством** Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство.

6. Информация о субсидии размещается на **едином портале** бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал, сеть "Интернет" соответственно) в разделе "Бюджет" в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Способом проведения отбора получателей субсидий (далее - отбор) является запрос предложений (заявок) (далее - заявка) - проведение отбора исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности поступления заявок.

8. Получатель субсидии должен соответствовать следующим критериям отбора:

ведение деятельности на территории Республики Татарстан и уплата налогов в бюджет Республики Татарстан;

при предоставлении субсидий на цели, указанные в **подпункте "а" пункта 3** настоящих Правил:

наличие ученического договора или договора о целевом обучении;

наличие фактических затрат, понесенных получателем субсидии в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, по заключенным ученическим договорам или договорам о целевом обучении;

при предоставлении субсидий на цели, указанные в **подпункте "б" пункта 3** настоящих Правил:

наличие договора о прохождении практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или срочного трудового договора, предусматривающего осуществление трудовой деятельности не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

наличие приказа образовательной организации Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и иной образовательной организации о прохождении обучающимися практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки;

наличие фактических затрат, понесенных получателем субсидии в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, связанных с оплатой труда и проживания обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

9. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

10. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с

использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

11. Доступ участников отбора к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

12. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

13. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

при предоставлении субсидий на цели, указанные в **подпункте "а" пункта 3** настоящих Правил, - затраты участников отбора, осуществляющих деятельность на сельских территориях, связанные с выплатой стипендии, оплатой стоимости обучения, питания, проезда, жилого помещения в период обучения, по заключенным с работниками ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении;

при предоставлении субсидий на цели, указанные в **подпункте "б" пункта 3** настоящих Правил, - затраты участников отбора, осуществляющих свою деятельность на сельских территориях, связанные с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

14. Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидии (С) (в рублях), определяется по следующей формуле:

$$C = (ZYM \times 90\%) + (ZYF \times 30\%) + (ZPM \times 90\%) + (ZPF \times 30\%),$$

где:

ZYM - фактически понесенные затраты получателем субсидии в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, связанные с выплатой стипендии, оплатой стоимости обучения, питания, проезда, жилого помещения в период обучения, по заключенным с работниками - гражданами Российской Федерации ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими обучение в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, рублей;

ZYF - фактически понесенные затраты получателем субсидии в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, связанные с выплатой стипендии, оплатой стоимости обучения, питания, проезда, жилого помещения в период обучения, по заключенным с работниками - гражданами Российской Федерации ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими обучение в иных образовательных организациях, рублей;

ZPM - фактически понесенные затраты получателем субсидии в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, связанные с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы, рублей;

ZPF - фактически понесенные затраты получателем субсидии в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, связанные с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы, рублей.

15. Результатами предоставления субсидии являются:

а) при предоставлении субсидий на цели, указанные в [подпункте "а" пункта 3](#) настоящих Правил, - численность обучающихся по ученическим договорам и договорам о целевом обучении в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающихся в иных образовательных организациях по состоянию на дату подачи заявки;

б) при предоставлении субсидий на цели, указанные в [подпункте "б" пункта 3](#) настоящих Правил, - численность обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных получателем субсидии для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществления трудовой деятельности сроком не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы по состоянию на дату подачи заявки.

II. Требования к участникам отбора

16. Участник отбора по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в [пункте 1](#) настоящих Правил;

не является иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](#) от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в

порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

17. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным в [пункте 16](#) настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, обеспечивающих проведение отбора (далее - государственная информационная система), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Министерство не вправе требовать предоставления документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, определенным в [пункте 16](#) настоящих Правил, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

Соответствие участника отбора требованиям, определенным в [пункте 16](#) настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" подтверждается путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

III. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора

18. Объявление о проведении отбора размещается Министерством не позднее одного календарного дня со дня формирования объявления Министерством в системе "Электронный бюджет" после подписания усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и публикации на [едином портале](#) информации о субсидии.

19. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения Министерством соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) руководителя Министерства (уполномоченного им лица), публикуется на [едином портале](#), включает в себя следующую информацию:

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 15](#) настоящих Правил;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети "Интернет";

требования к участникам отбора, определенные в [пункте 16](#) настоящих Правил, которым участник отбора должен соответствовать на даты, определенные настоящими Правилами, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с [пунктами 25-30](#) настоящих Правил;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с [пунктом 31](#) настоящих Правил;

правила рассмотрения заявок в соответствии с [пунктами 34-37](#) настоящих Правил;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения в соответствии с [пунктом 38](#) настоящих Правил;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящими Правилами, правила распределения субсидии по результатам

отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [пунктами 32-33](#) настоящих Правил;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение в соответствии с [пунктом 47](#) настоящих Правил;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с [пунктом 53](#) настоящих Правил;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора на [едином портале](#), а также на официальном сайте Министерства <https://agro.tatarstan.ru> в сети "Интернет" (далее - официальный сайт Министерства), которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

IV. Порядок отмены проведения отбора

20. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на [едином портале](#) допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

21. Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на [едином портале](#) и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Случаем отмены отбора является отзыв лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, указанные в [пункте 1](#) настоящих Правил.

22. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет".

23. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на [едином портале](#).

24. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с [пунктом 20](#) настоящих Правил и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с [пунктом 3 статьи 401](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.

V. Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок

25. Участник отбора формирует и подает заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представляет в систему "Электронный бюджет" электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

согласия гражданина, заключившего ученический договор или договор о целевом обучении, а также привлеченного для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющего трудовую деятельность не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы, на обработку его персональных данных;

для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "а" пункта 3](#) настоящих Правил, участник отбора представляет дополнительно электронные копии:

ученического договора или договора о целевом обучении;

справки об академической успеваемости обучающегося;

документов, подтверждающих фактические затраты по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении, понесенные в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии (банковской выписки,

расходных кассовых ордеров, платежных поручений и т.п.), заверенных получателем субсидии; для получения субсидии на цели, указанные в **подпункте "б" пункта 3** настоящих Правил, участник отбора представляет дополнительно электронные копии:

приказа образовательной организации Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и иной образовательной организации о прохождении обучающимися практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки;

срочного трудового договора с обучающимися в образовательной организации Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и иной образовательной организации, осуществляющими трудовую деятельность не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

договоров о проживании обучающихся, проходящих практику, в том числе производственную практику, и практическую подготовку или осуществляющих трудовую деятельность не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

выписки из табеля учета рабочего времени;

платежной ведомости или иного документа, подтверждающего выплату заработной платы обучающимся в образовательной организации Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и иной образовательной организации, осуществляющим трудовую деятельность не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

договора о прохождении практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки;

документов, подтверждающих фактические затраты на оплату проживания, понесенные в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии (банковской выписки, расходных кассовых ордеров, платежных поручений и т.п.), заверенных получателем субсидии.

26. Заявка подписывается:

усиленной **квалифицированной электронной подписью** руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (для физических лиц).

27. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

29. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

30. Заявка должна содержать следующие сведения:

а) информацию и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;
б) информацию и документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;
в) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";
г) предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии, размер запрашиваемой субсидии.

31. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в [пункте 25](#) настоящих Правил.

32. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на [едином портале](#) не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

33. Министерство в ответ на запрос, указанный в [пункте 32](#) настоящих Правил, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

VI. Порядок рассмотрения заявок, а также определения победителей отбора

34. Рассмотрение заявок осуществляется управлениями сельского хозяйства и продовольствия Министерства в соответствующих муниципальных районах Республики Татарстан (далее - Управления) в системе "Электронный бюджет" в течение 15 рабочих дней, следующих за днем открытия доступа Министерству и Управлениям для рассмотрения заявок.

Доступ Министерству и Управлениям в систему "Электронный бюджет" открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

В системе "Электронный бюджет" Министерством может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству и Управлениям открывается доступ в системе "Электронный бюджет" к поданным участниками отбора заявкам.

35. Министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

36. Протокол вскрытия заявок формируется на [едином портале](#) автоматически и подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

37. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Управлением на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

38. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;
- д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

39. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок Министерством подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

40. Протокол рассмотрения заявок формируется на [едином портале](#) автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

41. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

42. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

43. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

44. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора. Протокол подведения итогов отбора формируется на [едином портале](#) автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания, и на [официальном сайте](#) Министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора. Протокол включает в себя следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

45. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с [пунктом 44](#) настоящих Правил, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному настоящими Правилами, Министерство может скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

46. Субсидия распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, указанный в [пункте 43](#) настоящих Правил, следующим способом: участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше размера субсидии, рассчитанного в соответствии с [пунктом 14](#) настоящих Правил.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше размера субсидии, рассчитанного в соответствии с [пунктом 14](#) настоящих Правил, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше размера субсидии, рассчитанного в соответствии с [пунктом 14](#) настоящих Правил, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

VII. Порядок заключения соглашений и перечисления субсидии

47. По результатам отбора Министерством с победителем (победителями) отбора заключается соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, не позднее 20-го рабочего дня после определения победителя (победителей) отбора.

Соглашение заключается в форме электронного документа в системе "Электронный бюджет" и подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При необходимости Министерство заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

48. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации).

Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Татарстан.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

49. Министерство отказывается от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

50. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 49 настоящих Правил, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора, признанного победителем.

51. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящих Правил.

52. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии или признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства победителям отбора может направляться предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

53. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, не обеспечил подписание соглашения лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии.

54. Министерство не позднее пятого рабочего дня со дня установленного в объявлении о проведении отбора срока завершения заключения соглашений принимает решение о предоставлении субсидии получателям субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящими Правилами, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

55. Министерство не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии победителям отбора осуществляет перечисление субсидии на лицевые счета Управлений, открытые в Министерстве финансов Республики Татарстан.

Управления в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения

бюджетных средств на свой лицевой счет перечисляют субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

VIII. Порядок представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

56. Получатель субсидии представляет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в системе "Электронный бюджет" не позднее третьего рабочего дня со дня заключения соглашения по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений.

57. Министерство осуществляет проверку отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня представления указанного отчета.

58. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

59. Предоставленная субсидия подлежит возврату в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения соответствующего уведомления Министерства:

в полном объеме - в случаях выявления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

в случае если получателем субсидии не достигнуты установленные в соглашении значения результата предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в размере ($V_{\text{возврата}}$), определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, фактически предоставленной получателю субсидии в целях достижения результата предоставления субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, определяемый по следующей формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату получателем субсидии;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением получателю субсидии.

При расчете размера возврата средств субсидии используются только положительные значения коэффициента, отражающие уровень недостижения результата предоставления субсидии.

60. Министерство направляет уведомление о возврате средств субсидии в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты получения отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, с указанием срока и платежных реквизитов почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в [пункте 60](#) настоящих Правил, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в 30-дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 14 мая 2020 г. N 387 "О реализации Федерации.