

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 31.05. 2021 № 397

**Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям, потребительским обществам,
организациям агропромышленного комплекса, индивидуальным предпринимателям
и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, принявшим участие
в сельскохозяйственных ярмарках, на возмещение затрат
на горюче-смазочные материалы**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, потребительским обществам, организациям агропромышленного комплекса, индивидуальным предпринимателям и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, принявшим участие в сельскохозяйственных ярмарках в г.Казани, г.Набережные Челны, г.Нижнекамске и в муниципальных районах Республики Татарстан, на возмещение затрат, понесенных в отчетном или текущем финансовом году (за вычетом расходов на уплату налога на добавленную стоимость) на горюче-смазочные материалы (далее – субсидия).

2. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств – Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстана (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются Министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал).

3. Получатели субсидии определяются Министерством по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений (заявок) для участия в отборе (далее – заявки), направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями, потребительскими обществами, организациями агропромышленного комплекса, индивидуальными предпринимателями и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство (далее – участники отбора), исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности поступления заявок.

4. Министерство размещает на едином портале и официальном сайте Министерства <https://agro.tatarstan.ru> (далее – официальный сайт Министерства) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора не позднее чем за три календарных дня до дня начала срока проведения отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства и управлений сельского хозяйства и продовольствия Министерства в соответствующем муниципальном районе Республики Татарстан (далее – Управление);

результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с абзацем вторым пункта 7 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 8 – 10 настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

5. Критериями отбора получателей субсидии являются:

осуществление деятельности на территории Республики Татарстан и уплата налогов в консолидированный бюджет Республики Татарстан;

участие в сельскохозяйственных ярмарках в г.Казани, г.Набережные Челны, г.Нижнекамске и в муниципальных районах Республики Татарстан в отчетном или текущем финансовых годах.

6. Участник отбора на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник отбора – юридическое лицо не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отно-

шении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

7. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора (гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, имеет право подать заявку и документы как в электронной форме, так и на бумажном носителе) представляет в Управление следующие документы:

заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащую в том числе информацию о том, что участник отбора соответствует требованиям пункта 6 настоящего Порядка, значение результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка, согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также на обработку персональных данных (для физического лица);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную в установленном порядке, либо сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с официального сайта Федеральной налоговой службы, выданные по состоянию на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки (в случае непредставления участником отбора такого документа Управление запрашивает его самостоятельно);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную по состоянию на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки (в случае если указанный документ не представлен участником отбора, Управление запрашивает его самостоятельно);

копии путевых листов, подтверждающих факт поставки сельскохозяйственной продукции для реализации населению на сельскохозяйственных ярмарках в

г.Казани, г.Набережные Челны, г.Нижнекамске и в муниципальных районах Республики Татарстан в отчетном или текущем финансовом году;

документы, подтверждающие цену на горюче-смазочные материалы (чек или справку на дату, предшествующую дате участия в ярмарке, или на дату участия в ярмарке);

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством.

Копии представленных документов заверяются получателями субсидии.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.

При подаче заявки и документов в электронной форме гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, на официальном сайте информационной системы «Мои субсидии» <http://subsidiya.tatar.ru> или <http://subsidiya.tatarstan.ru> либо в мобильном приложении «Мои субсидии» авторизует личный кабинет, используя подтвержденную учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации на gosuslugi.ru, и загружает в личном кабинете в электронном виде путевые листы, подтверждающие факт поставки сельскохозяйственной продукции для реализации населению на сельскохозяйственных ярмарках в г.Казани, г.Набережные Челны, г.Нижнекамске и в муниципальных районах Республики Татарстан.

8. Управление:

в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в порядке их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;

в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока проведения отбора, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные документы на их соответствие критериям и требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, формирует реестр о результатах рассмотрения заявок участников отбора по муниципальному району Республики Татарстан по форме, утвержденной приказом Министерства, и направляет в Министерство через Единую межведомственную систему электронного документооборота Республики Татарстан.

9. Министерство:

не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока проведения отбора на основании представленных Управлениями реестров формирует сводный реестр о результатах отбора заявок в порядке очередности подачи заявок и принимает решение о прохождении отбора либо об отклонении заявки;

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о победителях отбора, размещает на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования победителей отбора (далее – получатели субсидии) и размер предоставляемой им субсидии.

10. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участников отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

несоответствие участников отбора критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

исчерпание лимита бюджетных обязательств.

11. Министерство:

не позднее пятого рабочего дня со дня размещения на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах отбора принимает решение о предоставлении субсидии получателям субсидии, которое оформляется приказом Министерства, с указанием значения результата предоставления субсидии в отношении каждого получателя субсидии;

в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии получателям субсидии осуществляет перечисление денежных средств со своего лицевого счета на лицевые счета Управлений, открытые в Министерстве финансов Республики Татарстан.

12. Управления в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения бюджетных средств на свой лицевой счет перечисляют субсидии:

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, – на банковские счета, открытые в кредитных организациях.

13. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты на приобретение горюче-смазочных материалов.

14. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии (С) (в рублях), определяется по следующей формуле:

$$C = \frac{P \times H (100 + K_1)}{100} \times Ц,$$

где:

Р – пробег транспортного средства по данным путевых листов, километров;

Н – базовая норма расхода топлива согласно распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», литров на 100 километров;

K_1 – коэффициент повышения базовой нормы расхода топлива за работу автотранспорта в зимнее время года согласно распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», процентов;

Ц – цена на горюче-смазочные материалы за 1 литр, за вычетом расходов на уплату налога на добавленную стоимость, подтверждаемая чеком или справкой, предоставляемой получателем субсидии на дату, предшествующую дате участия в ярмарке, или на дату участия в ярмарке.

15. Результатом предоставления субсидии является количество участков в ярмарках для реализации сельскохозяйственной и продовольственной продукции в г.Казани, г.Набережные Челны, г.Нижнекамске и в муниципальных районах Республики Татарстан в отчетном и текущем финансовых годах по состоянию на 31 декабря текущего года.

16. Получатель субсидии представляет в Управление отчет о достижении результата предоставления субсидии до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, по форме, прилагаемой к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

17. Предоставленная субсидия подлежит возврату в доход бюджета Республики Татарстан в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Управления:

в полном объеме – в случаях выявления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, непредставления отчета о достижении результата предоставления субсидии;

в размере, определяемом пропорционально отклонению от значения результата предоставления субсидии, установленного Министерством, – в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 15 настоящего Порядка.

18. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в 30-дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. В соответствии с законодательством Российской Федерации Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

20. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и получателями субсидии – в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц.

21. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.