

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 31.05. 2021 №397

**Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат,
связанных с приобретением модульных теплиц для выращивания плодовых
и ягодных культур**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат (за вычетом расходов на уплату налога на добавленную стоимость), связанных с приобретением модульных теплиц для выращивания плодовых и ягодных культур в отчетном и текущем финансовых годах (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств – Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются Министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал).

3. Получатели субсидии определяются Министерством по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений (заявок) для участия в отборе (далее – заявка), направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), выращивающими плодовые и ягодные культуры (далее – участники отбора), исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности поступления заявок.

4. Министерство размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства <https://agro.tatarstan.ru> (далее – официальный сайт Министерства) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора не позднее чем за три календарных дня до дня начала срока проведения отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с абзацем вторым пункта 7 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 8 – 9 настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

5. Критериями отбора получателей субсидии являются:

осуществление деятельности на территории Республики Татарстан и уплата налогов в консолидированный бюджет Республики Татарстан;

осуществление вида деятельности – выращивание плодовых и ягодных культур;

наличие принятых в эксплуатацию в текущем финансовом году модульных теплиц площадью не менее 1 гектара.

6. Участник отбора на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или террито-

рия, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

7. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что участник отбора соответствует требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, значение результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка, согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также на обработку персональных данных (для физического лица);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную в установленном порядке, либо сведения из Единого государственного реестра юридических лиц с официального сайта Федеральной налоговой службы, выданные по состоянию на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную по состоянию на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно);

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

копию договора поставки (купли-продажи) модульной теплицы, заключенного в отчетном и (или) текущем финансовых годах;

копию товарной накладной, счета-фактуры (кроме получателей, находящихся в специальном налоговом режиме) за отчетный и (или) текущий финансовые годы;

копию акта приема-передачи к договору поставки (купли-продажи), копию платежного поручения, подтверждающих оплату полной стоимости приобретенной модульной теплицы в отчетном и (или) текущем финансовых годах;

копию акта приемки в эксплуатацию в отчетном и (или) текущем финансовых годах модульных теплиц площадью не менее 1 гектара.

Копии предоставленных документов заверяются участником отбора.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.

8. Министерство:

в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в порядке их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;

в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока проведения отбора, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные документы на их соответствие критериям и требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, формирует реестр о результатах отбора по форме, утвержденной приказом Министерства, и принимает решение о прохождении отбора либо об отклонении заявки;

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о победителях отбора, размещает на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования победителей отбора (далее – получатели субсидии) и размер предоставляемой им субсидии.

9. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участников отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие участников отбора критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

исчерпание лимита бюджетных обязательств.

10. Министерство:

не позднее пятого рабочего дня со дня размещения на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах отбора принимает решение о предоставлении субсидии получателям субсидии, которое оформляется приказом Министерства, с указанием значения результата предоставления субсидии в отношении каждого получателя субсидии;

в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление денежных средств со своего лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Республики Татарстан, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

11. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты на приобретение модульных теплиц в отчетном и текущем финансовых годах.

12. Размер субсидии (W) (в рублях), предоставляемой получателю субсидии, определяется по следующей формуле:

$$W = C \times 50\%,$$

где C – размер фактически понесенных затрат на приобретение модульной теплицы без учета налога на добавленную стоимость, монтажа, транспортных и прочих услуг в отчетном и текущем финансовом году.

13. Результатом предоставления субсидии является получение урожайности плодовых и (или) ягодных культур не менее 10 тонн с 1 гектара в закрытом грунте и не менее 3 тонн с 1 гектара в открытом грунте в первом или втором году, следующим за годом предоставления субсидии, по состоянию на 31 декабря.

14. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, по форме, прилагаемой к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

15. Предоставленная субсидия подлежит возврату в доход бюджета Республики Татарстан в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства:

в полном объеме – в случаях выявления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, непредставления отчета о достижении результата предоставления субсидии;

в размере, определяемом пропорционально отклонению от значения результата предоставления субсидии, установленного Министерством, – в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

16. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в 30-дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. В соответствии с законодательством Российской Федерации Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

18. Ответственность за достоверность документов, представляемых получателями субсидии в Министерство, возлагается на соответствующих должностных лиц.

19. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.
