Утвержден

Постановлением

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от 17 января 2018 г. N 17

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГРАНТОВ НА РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ,

СОФИНАНСИРУЕМЫХ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА

I. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам, софинансируемых из федерального бюджета, в целях развития материально-технической базы и создания новых постоянных рабочих мест на сельских территориях Республики Татарстан, исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3,0 млн рублей гранта в году его получения, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант не позднее срока использования гранта (далее - грант).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

грант на развитие материально-технической базы - бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Республики Татарстан в соответствии с решением конкурсной комиссии сельскохозяйственному потребительскому кооперативу для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 - 2022 годы", утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.04.2013 N 235 "Об утверждении Государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 - 2022 годы";

сельскохозяйственный потребительский кооператив - сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив или потребительское общество (кооператив), действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее - дикорастущие пищевые ресурсы), а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки которых формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции (далее - кооператив);

конкурсная комиссия - конкурсная комиссия, создаваемая Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее - Министерство) для отбора проектов развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления им грантовой поддержки (далее - проект);

план расходов - постатейная смета запланированных расходов по направлениям использования гранта, представленная заявителем для участия в конкурсном отборе.

1.3. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как до получателя бюджетных средств, на цели, предусмотренные в [пункте 1.1](#Par16) настоящего Порядка.

1.4. Получателями грантов являются кооперативы, состоящие на налоговом учете в Республике Татарстан и признанные победителями конкурсного отбора на предоставление грантов (далее - получатели, конкурс).

1.5. Грант предоставляется:

на приобретение, строительство, ремонт, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов;

на приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов, а также на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы. Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции. Перечень указанной техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на приобретение оборудования для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на уплату не более 20 процентов стоимости проекта, включающего приобретение имущества, предусмотренного [абзацами вторым](#Par25) - [пятым](#Par28) настоящего пункта и реализуемого с привлечением льготного инвестиционного кредита, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. N 1528, а также на уплату части процентов за первые 18 месяцев с даты привлечения кредита, указанного в настоящем пункте.

II. Критерии отбора получателей гранта

2.1. Право на получение грантов имеют кооперативы, определенные конкурсной комиссией по итогам конкурсного отбора и соответствующие следующим критериям:

кооператив зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет деятельность на территории Республики Татарстан;

срок деятельности кооператива на дату подачи конкурсной заявки должен превышать 12 месяцев с даты его государственной регистрации;

кооператив осуществляет деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяет не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции;

наличие в составе кооператива на правах членов кооператива не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей;

наличие обоснованного проекта развития материально-технической базы кооператива, предусматривающего увеличение заготовки, переработки и (или) сбыта сельскохозяйственной продукции, сроком окупаемости не более пяти лет с условием приобретения не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки, и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) охлаждения у членов кооператива, составленного с учетом требований [пункта 1.5](#Par24) настоящего Порядка;

кооператив представляет план расходов по форме, утверждаемой приказом Министерства, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных).

2.2. Кооператив на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты отбора на участие в конкурсе на получение гранта, соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем в текущем финансовом году средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными правовыми актами Республики Татарстан на направления расходов, указанные в [пункте 1.5](#Par24) настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность кооператива не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Основанием для отказа конкурсной комиссией в участии в отборе является несоответствие заявителя требованиям настоящего пункта.

III. Порядок проведения отбора кооперативов, имеющих право

на получение гранта

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Министерства) в 30-дневный срок до окончания приема заявок и содержит сведения о времени, месте и порядке проведения конкурсного отбора, времени начала и окончания приема конкурсных заявок.

3.2. Сроком начала приема заявок является день, следующий за днем публикации извещения. По истечении указанного в извещении срока заявки не принимаются.

Регистрация полученных заявок и документов осуществляется по мере их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен подписью секретаря конкурсной комиссии и печатью Министерства. При регистрации заявке присваивается входящий номер. Конкурсные заявки, полученные по истечении срока их приема, к участию в конкурсном отборе не допускаются.

Документы, указанные в [пункте 3.3](#Par58) настоящего Порядка, представляются секретарю конкурсной комиссии на бумажном носителе. Представляемые документы должны быть заполнены и заверены подписью уполномоченного лица, печатью заявителя (в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность иметь печать). Все листы конкурсной заявки с документами должны быть прошиты и пронумерованы. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью председателя кооператива или уполномоченного лица. Наименования, номера и даты всех документов, подаваемых председателем кооператива в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись по форме, утверждаемой приказом Министерства, составляемую в двух экземплярах. После сверки секретарем конкурсной комиссии представленных документов с прилагаемой описью они запечатываются в конверт, который заверяется председателем кооператива и печатью (при наличии). На конверте указываются наименование кооператива и адрес, фамилия, имя, отчество председателя кооператива, направление проекта. Лист описи в конверт не вкладывается. При принятии документов на листе описи делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты приема и номера регистрации. Один экземпляр листа описи с отметкой о приеме остается у председателя кооператива, а второй приобщается к пакету документов.

При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствие установленным требованиям не осуществляется.

Все расходы по подготовке конкурсной заявки несет кооператив.

Секретарь конкурсной комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня окончания приема документов на конкурсный отбор направляет документы в конкурсную комиссию.

3.3. Для участия в конкурсном отборе кооператив представляет в Министерство следующие документы:

а) конкурсную заявку по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) копию устава кооператива;

в) при обращении за грантом на направления расходов, предусмотренные [абзацем вторым пункта 1.5](#Par25) настоящего Порядка:

копию проектно-сметной документации, прошедшей государственную экспертизу, с приложением локальных смет, схемы-чертежа (фото места будущих работ, при наличии объекта - его фото изнутри и снаружи) и копии допуска саморегулирующей организации на проектирование (при использовании гранта на строительство или реконструкцию);

разрешение на строительство (реконструкцию) и (или) на ввод в эксплуатацию (при использовании гранта на строительство или реконструкцию);

копии предварительных договоров на выполнение строительно-монтажных работ при привлечении подрядных организаций или хозяйственным способом;

г) при обращении за грантом на направления расходов, предусмотренные [абзацем третьим пункта 1.5](#Par26) настоящего Порядка:

копии предварительных договоров на приобретение оборудования и техники;

копии договоров на выполнение монтажных работ при привлечении сторонних организаций;

д) при обращении за грантом на направления расходов, предусмотренные [абзацем четвертым пункта 1.5](#Par27) настоящего Порядка, - копию предварительного договора на приобретение оборудования и техники, перечень которых утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

е) бизнес-план;

ж) документы, подтверждающие наличие у кооператива собственных средств на счете неделимого фонда кооператива в сумме не менее 40 процентов от стоимости каждой статьи расходов, софинансируемой за счет средств гранта:

выписку со счета кооператива, открытого в кредитной организации;

копии кредитных договоров, полученных в кредитных организациях, о предоставлении необходимых денежных средств;

з) проект плана расходов по форме, утверждаемой приказом Министерства;

и) согласие на обработку персональных данных по форме, утверждаемой приказом Министерства;

к) анкету председателя кооператива по форме, утверждаемой приказом Министерства;

л) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, заверенную уполномоченным органом и выданную не ранее 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

м) сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для плательщиков единого сельскохозяйственного налога - с учетом получения освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость по статье 145 Налогового кодекса Российской Федерации) (при необходимости);

н) по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у кооператива неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (форма Код по КНД 1120101), копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до дня подачи конкурсной заявки, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения кооператива. В случае если указанные документы не представлены кооперативом по собственной инициативе, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

IV. Условия предоставления гранта

4.1. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

а) наличие обязательства заявителя по форме, утверждаемой приказом Министерства:

об освоении средств гранта в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет кооператива;

об оплате не менее 40 процентов стоимости имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, приобретенных с использованием средств гранта, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов;

о включении в неделимый фонд кооператива имущества, приобретенного с использованием средств гранта;

о возврате средств гранта в бюджет в соответствии с законодательством в случае использования кооперативом полученного гранта на направления расходов, не предусмотренные настоящим Порядком, или с нарушением сроков его освоения, а также в случае ликвидации кооператива или отчуждения имущества, приобретаемого с участием средств гранта (дарение, передача в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклад или отчуждение иным образом), до истечения пятилетнего срока действия договора о предоставлении гранта;

о ежегодном представлении в Министерство ревизионного заключения по результатам своей деятельности;

о сохранении новых постоянных рабочих мест в течение не менее пяти лет с даты освоения гранта;

о ежегодном приросте объема сельскохозяйственной продукции, реализованной кооперативом, получившим грант, не менее чем на 10 процентов;

об обеспечении доли объемов сбора и переработки, транспортировки, хранения сельскохозяйственной продукции собственного производства кооператива, включая продукцию первичной переработки, произведенную данным кооперативом из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этого кооператива, а также от выполненных работ (услуг) для членов данного кооператива в общем объеме не менее 50 процентов;

об осуществлении финансово-хозяйственной деятельности не менее пяти лет с даты освоения гранта;

б) председатель кооператива дает свое согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) повторное получение гранта на развитие материально-технической базы возможно не ранее чем через 12 месяцев с даты полного освоения ранее полученного гранта;

г) кооператив является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов и ежегодно представляет в Министерство ревизионное заключение по результатам своей деятельности.

V. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии

5.1. Анализ и оценка документов, представленных на конкурс, проводятся конкурсной комиссией, состав которой утверждается приказом Министерства. В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские и муниципальные служащие, представители общественных организаций, союзов, объединений и образовательных организаций в сфере сельского хозяйства. Количество государственных гражданских служащих в составе конкурсной комиссии - менее 50 процентов.

5.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Порядком.

5.3. Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе подавшие заявки на участие в конкурсе или состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурса.

5.4. Работа конкурсной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа членов конкурсной комиссии.

5.5. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

5.6. Конкурсная комиссия:

производит вскрытие конвертов и проверяет наличие в них документов, предусмотренных [пунктом 3.3](#Par58) настоящего Порядка;

проверяет соответствие кооператива и представленных им документов требованиям настоящего Порядка;

осуществляет подсчет количества баллов с занесением в оценочную ведомость.

Конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора на основании анализа представленных документов заявителей, руководствуясь следующими критериями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование критерия | Показатели | Оценка вбаллах |
| 1. | Наличие у заявителя в собственности и (или) долгосрочной аренде на срок не менее пяти лет производственных помещений, предназначенных для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, на момент подачи заявки для участия в конкурсном отборе | нет | 0 |
| до 300 кв. метров | 5 |
| свыше300 кв. метров | 10 |
| 2. | Создание рабочих мест на каждые 3,0 млн рублей | 2 | 5 |
| 3 и более | 10 |
| 3. | Срок окупаемости согласно бизнес-плану | свыше 5 лет | 0 |
| от 3 до 5 лет | 5 |
| до 3 лет | 10 |
| 4. | Сумма собственных средств на развитие материально-технической базы от проекта плана расходов | 41 - 45процентов | 5 |
| свыше 45 процентов | 10 |
| 5. | Количество членов кооператива | 11 - 15 членов | 5 |
| свыше 15 членов | 10 |
| 6. | Оценка деловых качеств руководителя кооператива, профессионализм, социальная и бюджетная ответственность (ставится после собеседования) | максимальный балл - 20 |
| 7. | Выручка кооператива за отчетный год | 500,0 - 1 000,0 тыс. рублей | 5 |
| свыше1,0 млн рублей | 10 |

5.7. Баллы подсчитываются только по подшитым документам. Максимальное количество баллов 80. Для вынесения положительного решения конкурсной комиссией о выдаче гранта необходимо набрать 35 баллов. Победителями конкурсного отбора признаются заявители, набравшие суммарно наибольшее количество баллов.

5.8. Конкурсная комиссия в течение 14 дней со дня окончания приема заявок рассматривает представленные документы, формирует список участников конкурса, оценивает представленные бизнес-планы в соответствии с настоящим Порядком, проводит очное собеседование с председателем кооператива и определяет победителей конкурсного отбора, оформляя протокол заседания конкурсной комиссии.

5.9. Для координации организационно-технической деятельности, подготовки заседаний и ведения документации председателем конкурсной комиссии назначается секретарь. Секретарь конкурсной комиссии не входит в ее состав и участвует в заседаниях без права голоса.

5.10. Секретарь конкурсной комиссии выполняет следующие функции:

принимает и регистрирует конкурсные заявки в порядке их поступления;

готовит материалы для их рассмотрения на заседании конкурсной комиссии и организует их хранение;

оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

5.11. Протоколы заседаний конкурсной комиссии утверждаются ее председателем в пятидневный срок со дня проведения заседания и размещаются на официальном сайте Министерства в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня их утверждения.

5.12. На основании протокола конкурсной комиссии Министерство в течение пяти рабочих дней принимает решение о предоставлении грантов либо об отказе в предоставлении грантов и утверждает приказ о победителях конкурсного отбора, который направляет в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее - Управления).

5.13. Министерство в течение трех рабочих дней со дня утверждения приказа Министерства о победителях конкурсного отбора уведомляет заявителей конкурса посредством размещения информации на официальном сайте Министерства с указанием победителей конкурса, заявителей, не прошедших конкурсный отбор, и причин их отклонения, а также количества набранных ими баллов.

Основания для отказа заявителю в предоставлении гранта:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям к документам, определенным [пунктами 3.3](#Par58) и [4.1](#Par82) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем.

5.14. В 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня размещения списка победителей конкурсного отбора на официальном сайте Министерства кооператив заключает с Министерством договор о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

В договоре предусматриваются:

целевое назначение гранта;

размер гранта;

значение результатов предоставления гранта;

сроки и формы отчетности, установленные Министерством;

согласие кооператива на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения кооперативом условий, целей и порядка предоставления гранта.

При необходимости Министерство заключает с получателями гранта дополнительное соглашение к договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

5.15. Результатами предоставления гранта являются увеличение объема сельскохозяйственной продукции, реализованной кооперативом в текущем году, не менее чем на 10 процентов к уровню предыдущего года и создание новых постоянных рабочих мест на каждые 3,0 млн рублей гранта.

5.16. Победитель конкурсного отбора получает сертификат установленного образца по форме, утверждаемой приказом Министерства.

5.17. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления денежных средств Управлению являются сводные справки-расчеты по форме, утверждаемой приказом Министерства, и договоры о предоставлении грантов.

5.18. Управление осуществляет перечисление грантов на лицевые счета кооперативов, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан, не позднее пяти рабочих дней со дня поступления грантов на лицевой счет Управления.

VI. Размер гранта

6.1. Размер гранта определяется Министерством с учетом собственных средств кооператива и его плана расходов.

Максимальный размер гранта составляет не более 70,0 млн рублей на один кооператив и не более 60 процентов затрат, указанных в плане расходов.

6.2. Для получателей грантов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов, указанных в [абзаце седьмом пункта 2.1](#Par39) настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость.

VII. Формы и порядок отчетности

7.1. Председатель кооператива не позднее 24 месяцев с даты получения гранта представляет в Министерство полугодовые и годовые отчеты по форме "Сводный реестр", утвержденной приказом Министерства, утвержденные начальником Управления, отчетно-финансовые документы, подтверждающие своевременное и целевое использование средств кооперативом (банковская выписка с расчетного счета, подтверждающая движение денежных средств гранта, договоры купли-продажи, платежные поручения, накладные, счета-фактуры, фото). Контроль за целевым использованием грантов осуществляется Министерством.

7.2. Срок освоения гранта на развитие материально-технической базы или части средств гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на шесть месяцев. Основанием для принятия конкурсной комиссией решения о продлении срока освоения гранта является документальное подтверждение сельскохозяйственным потребительским кооперативом наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта на развитие материально-технической базы в установленный срок.

7.3. В течение семи лет со дня получения гранта кооператив представляет в Министерство полугодовые и годовые отчеты по форме "Сведения о деятельности", утвержденной приказом Министерства, и годовой [отчет](#Par231) о достижении значения результата предоставления гранта по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Отчеты представляются в Управления не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Управления в 10-дневный срок после поступления отчетов согласовывают их и представляют в Министерство. Отчет о достижении значения результата предоставления гранта представляется Управлением в Министерство общим реестром по форме, утвержденной приказом Министерства.

Отчеты должны быть заверены подписью и печатью кооператива (при наличии).

7.4. Приобретение имущества у члена кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта не допускается. Имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта, вносится в неделимый фонд кооператива.

VIII. Порядок контроля за использованием гранта

и возврата гранта

8.1. Предоставленные гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования от Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и договором, представления недостоверных сведений и документов на конкурсный отбор, несвоевременного представления отчетности, нецелевого использования гранта, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта.

8.2. В случаях, предусмотренных договором, остатки гранта, не использованные в течение 24 месяцев, подлежат возврату кооперативом в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении указанного срока использования гранта.

8.3. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в [пунктах 8.1](#Par208) и [8.2](#Par209) настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

8.4. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения кооперативами целей, условий и порядка предоставления грантов.

8.5. В случае если сельскохозяйственным потребительским кооперативом допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком, кооператив уплачивает в республиканский бюджет Республики Татарстан штраф в размере 0,05 процента от суммы гранта.

8.6. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и кооперативами в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц Управлений и кооперативов.

8.7. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

 Приложение

к Порядку предоставления

из бюджета Республики Татарстан

грантов на развитие

материально-технической базы

сельскохозяйственных потребительских

кооперативов, софинансируемых

из федерального бюджета

 Форма

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления гранта

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование кооператива: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование результата | Единица измерения по ОКЕИ <\*> | Плановое значение результата | Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

\* ОКЕИ - Общероссийский классификатор единиц измерения.

Председатель

кооператива\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование кооператива) (подпись) (расшифровка подписи)

Печать (при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.